



Co-funded by
the European Union

ERASMUS+ Розвиток потенціалу в галузі вищої освіти (CBHE)

ОПИС ЗМІСТУ ПРОЄКТУ

Запровадження провідного європейського компетентнісного підходу у стандарт підготовки вчителів для підвищення стійкості України – LECTURE 101179602 — LECTURE — ERASMUS-EDU-2024-CBHE



Co-funded by
the European Union

Загальна інформація

Повна назва проєкту	Запровадження провідного європейського компетентнісного підходу у стандарт підготовки вчителів для підвищення стійкості України
Акронім проєкту	LECTURE
Грантова угода	101179602 — LECTURE
Дата початку проєкту	01 листопада 2024
Тривалість	36 місяців
Координатор проєкту	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA (UNITOV)

ЗАСТЕРЕЖЕННЯ: Фінансується Європейським Союзом. Ані Європейський Союз, ані Європейське виконавче агентство з питань освіти та культури (ЕАСЕА) не несуть відповідальності за зміст цієї публікації.



Цілі

- закласти провідні європейські компетентності в стандарті підготовки вчителів для забезпечення стійкості України. Реформа навчальних програм. Підготовка педагогічних кадрів. Інтернаціоналізація освіти в українських закладах вищої освіти;

- вивчити європейський досвід моделей підготовки вчителів для середніх шкіл, проаналізувати ключові компетентності сучасних учителів середньої школи в ЄС, порівняти їх із викликами та пріоритетами в Україні та, на основі отриманих результатів, визначити прогалини у підготовці вчителів середньої школи для відновлення післявоєнної України;

- розробити та затвердити Стандарт вищої освіти за спеціальністю 014 Середня освіта (за предметними спеціалізаціями: українська мова, математика, історія) у галузі знань 01 Освіта/Педагогіка для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти;

- створити Методичні рекомендації щодо розроблення освітніх програм за спеціальністю 014 Середня освіта (за предметними спеціалізаціями: українська мова, математика, історія) у галузі знань 01 Освіта/Педагогіка для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та підготувати команди ЗВО для розробки та модернізації освітніх програм;

- визначити наявні прогалини в ефективності українських практик щодо розвитку предметних, інклюзивних, психологічних, інформаційних та цифрових компетентностей майбутніх учителів;

- розробити 4 модулі (загалом 24) та оновити такі обов'язкові дисципліни для студентів бакалаврату: методика навчання спеціальності (для предметних спеціалізацій «Математика», «Історія», «Українська мова і література», модуль «Адаптивне навчання»); педагогіка (модуль «Стратегія інклюзивної освіти»); психологія (модуль «Соціально-емоційне та етичне навчання»); інформаційні технології (модуль «Цифрові навички для сталого розвитку освіти в Україні»);

- розробити та апробувати курс «Вступ до освітніх студій: кращі практики ЄС для України» (3 кредити ECTS), спрямований на ознайомлення з професійними компетентностями та їхнє впровадження для щонайменше 750 студентів бакалаврату;

- провести спеціально розроблені воркшопи з розробки курсів та дидактики для 400 учасників із числа науково-педагогічних та методичних працівників українських закладів вищої освіти;

- розробити методичні рекомендації щодо розвитку компетентностей майбутніх учителів для забезпечення формування предметних, інклюзивних, психологічних, інформаційних та цифрових компетентностей педагогів закладів загальної середньої освіти;



- створити Центр передового досвіду з учительських компетентностей та забезпечити його постійну діяльність.

- Розподіл ролей і обов'язків

Співкерівництво робочими пакетами та виконання робочої програми.

Відповідальність за реалізацію основних заходів проєкту (впровадження та поширення) буде розподілена між провідними партнерами, які координуватимуть ці заходи та плануватимуть час їх виконання. Лідери робочих пакетів (лідери РП) отримуватимуть підтримку та перебуватимуть у постійному діалозі із співлідерами та координатором, щоб на початковому етапі закласти основу РП, а надалі забезпечувати детальне та практично орієнтоване стратегічне управління закріпленими за ними робочими пакетами.

Відповідальність за звіти, моніторинг і реалізацію заходів під час виконання робочого плану є спільною. Визначення лідерів і співлідерів робочих пакетів (РП) відбувалося з урахуванням наявного досвіду та компетентності партнерів. Зокрема, вони відповідають за забезпечення регулярних звітів та моніторингу РП, закріплених за ними, щонайменше під час кожної зустрічі керівної групи як обов'язкового пункту порядку денного. Вони також здійснюють контроль під час реалізації детального плану якості та дій для кожного робочого пакета, забезпечуючи постійне звіряння виконання робочого плану з ключовими етапами, результатами та їхнім зв'язком із загальними цілями проєкту. До кожного РП призначені співлідери, які підтримують лідерів робочих пакетів у детальній підготовці та перевірці документації та специфікацій перед їхнім розповсюдженням серед партнерів для ширшого обговорення.

Робочий пакет	Відповідальний партнер
РП 1	Лідер: UNIROMA2, Співлідер: ВДПУ, ТНПУ
РП2	Лідер: UIB Співлідер: МОНУ, ВДПУ
РП3	Лідер: UPT Співлідер: БДПУ
РП4	Лідер: UT
РП5	Лідер: ВДПУ Співлідер: УДПУ



- Засоби комунікації
- Одним із ключових аспектів максимально ефективного виконання проєкту є чітко визначена та добре організована співпраця і комунікація між партнерами проєкту. Кожен партнер має усвідомлювати відповідальність за виконання завдань проєкту, свої результати, можливі ризики та проблеми, що можуть виникати в процесі його реалізації.
- З метою забезпечення належної організації партнерства та видимості проєкту перша координаційна зустріч (kick-off) буде проведена в Італії бенефіціаром (П1) за підтримки П2 (ВДПУ). Під час зустрічі будуть обговорені такі питання: план і управління проєктом, представлення ролей і обов'язків кожного партнера, створення керівного комітету проєкту з представником від кожного партнера. Управління та контроль якості проєкту здійснюватиметься шляхом проведення двох проміжних і однієї фінальної координаційної зустрічі.
- Комунікація між партнерами проєкту здійснюватиметься через онлайн- та офлайн-зустрічі, електронну пошту (зокрема, раз на місяць П1 надсилатиме координаційні листи всім бенефіціарам проєкту з інформацією про досягнутий прогрес, поточні питання та короткострокові зобов'язання) та інші доступні засоби зв'язку.
- Кожен учасник має підписати угоду про партнерство, яка, зокрема, передбачає процедуру вирішення конфліктів, що можуть виникнути в процесі реалізації проєкту. Усі конфлікти мають вирішуватися Консорціумом; у разі неможливості їх вирішення конфлікт розглядатиметься за участю Національного офісу Erasmus+ (Україна).
- Правила сталого впровадження проєкту
- Керівний комітет (КК) є основним органом ухвалення рішень у партнерстві. Це колегіальний орган, у якому представлені всі партнери на управлінському та операційному рівнях. Для забезпечення стабільного обміну інформацією між членами керівного комітету заплановано 4 засідання КК протягом усього періоду реалізації проєкту. У зустрічах братимуть участь два представники від кожного партнера: один старший менеджер (на рівні директора або особи, що має повноваження залучати ресурси організації) та один дослідник або адміністратор – залежно від порядку денного зустрічі. Метою зустрічей є забезпечення ефективного управління проєктом, експертний аналіз стратегії та високорівневі консультації щодо виконання робочої



програми. Також передбачені проміжні цифрові зустрічі.

- Щодо правил ухвалення рішень, відповідальності та структури, наш підхід базується на відкритості та прозорості партнерства, що сприяє як обміну знаннями та нарощенню внутрішнього потенціалу, так і запобіганню конфліктів. Ще одним механізмом підвищення продуктивності та конструктивної співпраці є закріплення таких культурних цінностей у партнерстві за допомогою чітко визначених правил і послідовності ухвалення рішень у межах проєкту. Для цього буде впроваджена наступна система ухвалення рішень: процес ухвалення рішень здійснюватиметься на рівні транснаціонального Керівного комітету, до складу якого входитиме один член керівного складу (директор або менеджер) від кожного партнера. Технічне впровадження проєкту забезпечуватиметься шляхом доповнення цієї групи місцевими керівниками проєктів і локальними координаторами кожного партнера.

План управління ризиками

1. № ризи-ків	Опис	№ РП	Запропоновані заходи зниження ризиків
	Незадовільний рівень комунікації між партнерами (низький)	II РП	Систематичний план комунікації та культура взаємодії будуть представлені, обговорені та затверджені під час установчої зустрічі (kick-off meeting).
	Нечітке визначення ролей (низький)	II РП	Перед початком роботи над робочими пакетами (РП) партнери ознайомляться з їх змістом, а також буде розроблено детальний робочий план із зазначенням конкретних дедлайнів. Консультації та моніторинг виконання завдань будуть здійснюватися керівниками та співкерівниками робочих пакетів (РП) для забезпечення своєчасного та повного виконання всіх етапів проєкту.



Конфлікти між партнерами (низький)	II РП	Правила ухвалення рішень та врегулювання конфліктів чітко визначені ще на етапі подання заявки та детально викладені в Угоді про консорціум. У разі серйозних конфліктів між деякими партнерами буде визначено роль і склад Керівного комітету для їх врегулювання.
Кадрова ротація, що ускладнює передачу і накопичення знань і затримує виконання проєкту та досягнення результатів (низький)	II РП	Налагоджена система обміну знаннями (див. управління проєктом). Партнери мають ефективні процеси навчання персоналу, які є пріоритетними в контексті реалізації проєкту.
Недостатня кількість учасників (низький)	II 3,5	Партнери інформують цільові групи та зацікавлені сторони про проєкт, організовують заходи для комунікації мети проєкту та його переваг.
Низька видимість проєкту (низький)	II 5	Комплексна медіа-стратегія розроблена на основі PR і медійної експертизи для поширення інформації та адвокації включає використання різних комунікаційних каналів, відповідних маркетингових платформ, а також залучення студентів, що спеціалізуються на журналістиці.
Проблеми із закупівлею обладнання (низький)	II 1	Закупівля обладнання розпочнеться на початковому етапі проєкту, що забезпечить достатньо часу для виконання цього завдання без затримок.
Технічні проблеми (відсутність електроенергії, Інтернету в умовах воєнного стану в Україні) (високий)	II РП	План на випадок надзвичайних ситуацій буде впроваджений для мінімізації простоїв та забезпечення безперервності реалізації проєкту.



	Перенесення або скасування зустрічей через повітряні тривоги в Україні (високий)	П 1	Координація робочих графіків та облаштування укриттів для проведення відповідних заходів у разі потреби.
	Зміни в законодавстві щодо підготовки та навчання вчителів, що можуть вплинути на актуальність проєкту та вимагатимуть зміни стратегії (середній)	П 2	Члени проєктної команди здійснюють регулярний моніторинг та співпрацюють із відповідними організаціями, щоб швидко адаптуватися до змін у сфері освіти.
	Зміна форм, методів і технологій підготовки вчителів у зв'язку з розвитком цифрових технологій (низький)	П 3,4	Безперервний моніторинг цифрових трендів учасниками проєкту, планування регулярних оновлень та модернізації інструментів.
	Мовний бар'єр для ефективної комунікації та співпраці в рамках проєкту (низький)	П РП	Розроблено чіткий план, що визначає мову для комунікації, документації та зустрічей. Послуги перекладачів зведені до мінімуму для скорочення витрат на субпідрядників. Натомість залучаються студенти з високим рівнем володіння мовою для забезпечення точності інформації та уникнення непорозумінь.
	Зростання витрат на реалізацію проєкту (середній)	П РП	Постійний детальний фінансовий аналіз проєкту з урахуванням факторів ринкової волатильності в фінансовому плані.