

**Про продовження карантину
та запровадження дистанційного
та гнучкого режимів робочого часу**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 р. №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», керуючись листом Міністерства освіти і науки України від 15.12.2020 р. №1/9-688 «Щодо освітнього процесу в дистанційному режимі»

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити карантин у Педуніверситеті до 28.02.2021 року.
2. Ввести у Педуніверситеті з 08.01.2021 року до 25.01.2021 року такі додаткові обмежувальні протиепідеміологічні заходи:
 - 2.1. Заборонити відвідування Педуніверситету здобувачами вищої освіти;
 - 2.2. Встановити гнучкий та дистанційний режими робочого часу для працівників Педуніверситету;
 - 2.3. Відмінити усі заплановані масові заходи освітнього, наукового, соціального, спортивного та мистецько-розважального характеру в усіх приміщеннях та на території Педуніверситету;
 - 2.4. Проведення наукових, методичних, профорієнтаційних заходів, засідань колегіальних та дорадчих органів Педуніверситету (вчена рада, ректорат, приймальна комісія, стипендіальна комісія), виробничих нарад проводити в онлайн режимі.
3. Керівникам структурних підрозділів Педуніверситету:
 - 3.1. Організувати роботу в гнучкому та дистанційному режимах робочого часу з урахуванням протиепідеміологічних заходів;
 - 3.2. Розробити графіки щодо часткового переведення працівників на роботу в дистанційному та гнучкому режимах робочого часу;

3.3. Організувати інформування здобувачів вищої освіти та працівників щодо заходів запобігання поширенню хвороби, проявів хвороби та дій у випадку захворювання;

3.4. Забезпечити організацію постійного моніторингу стану захворюваності серед працівників та здобувачів вищої освіти.

4. Завідувачам кафедр:

4.1. Організувати роботу науково-педагогічних, педагогічних працівників в онлайн режимі.

4.2. Здійснювати постійний контроль за виконанням науково-педагогічними, педагогічними працівниками відповідних розділів Журналу планування та обліку роботи викладача;

4.3. Щоп'ятниці аналізувати звіти науково-педагогічних, педагогічних працівників про проведену роботу протягом тижня, надіслані в онлайн режимі;

4.4. Щопонеділка надсилати директору інституту /декану факультету та відповідальному проректору аналіз виконаної протягом тижня роботи науково-педагогічними, педагогічними працівниками кафедр.

5. Науково-педагогічним, педагогічним працівникам:

5.1. Виконувати відповідні розділи Журналу планування та обліку роботи викладача (II. Методична робота; III. Наукова робота; IV. Організаційна робота) дистанційно в онлайн режимі шляхом використання вебсайтів факультетів та кафедр, персональних вебсайтів, інших мереж;

5.2. Щоп'ятниці надсилати завідувачу кафедри звіт про виконану протягом тижня роботу.

6. Працівникам навчально-методичного відділу, відділу аспірантури і докторантури, бібліотеки, бухгалтерії, юридичного відділу, канцелярії, планово-фінансового відділу, організаційно-аналітичного відділу, відділу кадрів, міжнародного відділу, інформаційно-обчислювального центру, відділу молодіжної політики та соціальної роботи, військово-мобілізаційного відділу, штабу ЦО, установити дистанційний та гнучкий режим роботи відповідно до розроблених графіків.

7. Упродовж робочого часу працівники, вказані у пунктах 3, 4, 5, 6 цього наказу, зобов'язані:

7.1. Виконувати обов'язки, передбачені трудовим договором та посадовими інструкціями;

7.2. Відповідати на дзвінки керівника;

7.3. Перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи;

7.4. За вказівкою керівника перебувати на роботі для розв'язання невідкладних питань, що потребують особистої присутності.

8. Службі охорони та експлуатаційно-технічному відділу роботу здійснювати у звичному режимі.

9. Керівникам відділів та служб до 06.01.2021 року подати списки працівників, які під час карантину перебуватимуть в простой не з вини працівника з 08.01.2021 р. по 25.01.2021 р.

10.Проводити роз'яснювальну роботу щодо дотримання карантинних вимог серед мешканців гуртожитків.

11.Мешканцям гуртожитків неухильно дотримуватися протиепідеміологічних заходів.

12.Призупинити відвідування студентських гуртожитків сторонніми особами на період дії карантину.

13.Керівникові служби охорони Педуніверситету (Попик І.В.) обмежити доступ на територію та в приміщення сторонніх осіб, які не забезпечують необхідну в умовах карантину життєдіяльність Педуніверситету.

14. Головному інженеру (Перегида А.В.) забезпечити організацію додаткових профілактичних заходів щодо покращення санітарно-гігієнічних умов у приміщеннях Педуніверситету.

15.Начальнику інформаційно-обчислювального центру (Уманець В.О.) забезпечити оперативне розміщення відповідної інформації на офіційному вебсайті Педуніверситету.

16. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор

Наталія ЛАЗАРЕНКО