

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені Михайла Коцюбинського

«24» 06 2021 р.

НАКАЗ

№ 18/09

**Про затвердження Положення  
про преміювання працівників  
Вінницького державного  
педагогічного університету  
імені Михайла Коцюбинського**

Відповідно до рішення вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 23 червня 2021 року (протокол № 15)

**НАКАЗУЮ:**

Затвердити Положення про преміювання працівників Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (додається).

Підстава: рішення вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 23 червня 2021 року (протокол № 15), службова записка вченого секретаря вченої ради Педуніверситету Лапшиної І.М.

В.о. ректора



Сергій ГУСЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Вінницького державного  
педагогічного університету  
імені Михайла Коцюбинського  
«24» 06 2021 р. № 17/20

## ПОЛОЖЕННЯ про преміювання працівників Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського

### 1. Загальні положення

1.1. Положення про преміювання працівників Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (далі – Положення) визначає умови та порядок преміювання працівників Педуніверситету.

Преміювання здійснюється з метою:

- підвищення мотивації науково-педагогічних і педагогічних працівників, інших працівників Педуніверситету;
- виявлення та реалізації резервів і можливостей підвищення результатів індивідуальної та колективної праці, з урахуванням ролі працівників у діяльності Педуніверситету, кваліфікаційно-професійного досвіду, складності виконуваних ними робіт та функцій, рівня відповідальності та творчої активності;
- активного залучення працівників структурних підрозділів Педуніверситету до участі в оцінці результатів праці кожного;
- стимулювання високопрофесійного виконання працівниками посадових обов'язків, а також зміцнення трудової дисципліни.

1.2. Положення розроблено відповідно до вимог положень Кодексу законів про працю, Законів України «Про оплату праці», «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», Статуту та Колективного договору Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського.



## 2. Умови і порядок виплати премій

2.1. Преміювання ректора Педуніверситету здійснюється за основні результати його безпосередньої діяльності на підставі наказу (листа) Міністерства освіти і науки України, в межах наявних коштів на оплату праці.

2.2. Проректори, помічник ректора з кадрових питань – начальник відділу нагороджуються грошовими преміями за ініціативи ректора.

2.3. Керівники структурних підрозділів та працівники – за виконання окремих планових і оперативних завдань, – нагороджуються ректором за поданням проректорів з напрямку діяльності.

2.4. Кандидатури на преміювання науково-педагогічних, педагогічних працівників та працівників навчально-допоміжного персоналу узгоджуються з проректором за напрямом його роботи та обговорюються на засіданні кафедри. Рішення кафедри і характеристика на працівника подаються на розгляд вченої ради інституту, факультету. При позитивному вирішенні питання про преміювання директор інституту, декан факультету подає службову записку, витяг з рішення вченої ради та мотивовану довідку-подання на працівника.

2.5. Кандидатури на преміювання інших працівників узгоджуються з проректором за напрямом роботи та обговорюються на зборах колективу підрозділу. При позитивному вирішенні питання керівник структурного підрозділу подає службову записку та мотивовану довідку-подання на працівника.

2.6. Подання про преміювання працівників також може бути ініційоване профспілковим комітетом Педуніверситету.

2.7. Підставою преміювання є бездоганне виконання працівниками посадових обов'язків.

2.8. Преміювання може здійснюватися до визначних і пам'ятних дат Педуніверситету, держави та професійних свят.

2.9. Розмір премій може встановлюватись у відсотках до посадового окладу, місячної заробітної плати або у фіксованій сумі.

2.10. Встановлення розміру премії та її виплата здійснюються в залежності від специфіки роботи і особистого трудового внеску кожного працівника.

2.11. Ректором можуть визначатися інші складові розміру щомісячної премії, зокрема, за якісне виконання робіт, пов'язаних з підвищеною складністю та напруженістю, за якісне виконання обов'язків та робіт з інших напрямків діяльності як постійно, так і на визначений термін.

2.12. Виплата премій здійснюється бухгалтерією на підставі наказу ректора Педуніверситету у термін виплати заробітної плати за другу

половину місяця, за погодженням з проректором за відповідним напрямком діяльності, головним бухгалтером, начальником планово-фінансового відділу, помічником ректора з кадрових питань – начальником відділу, юридичним відділом, первинною профспівковою організацією Педуніверситету.

### **3. Джерела преміювання**

3.1. На преміювання спрямовується частина коштів спеціального фонду оплати праці в межах затвердженого річного фонду заробітної плати.

3.2. Сума коштів на преміювання працівників визначається з урахуванням фінансових можливостей Педуніверситету.

### **4. Критерії оцінки праці**

4.1. Підготовка та успішне проведення ліцензування та акредитаційної експертизи спеціальностей, освітніх програм.

4.2. Організація наукових, навчальних та виробничих семінарів, симпозіумів, конференцій, олімпіад, культурно-масових та спортивних заходів на загальноуніверситетському, регіональному, загальнодержавному та міжнародному рівні.

4.3. Успішне практичне втілення інноваційних освітніх, наукових технологій, а також впровадження інноваційних розробок.

4.4. Особистий внесок при укладанні договорів на підготовку кадрів з керівниками установ, підприємств, організацій для працевлаштування студентів після закінчення Педуніверситету, договорів про співпрацю із ЗВО України, міжнародними ЗО.

4.5. Розроблення навчально-методичних комплексів (кейсів) та матеріалів для навчальних дисциплін (зокрема для дистанційних курсів), програм підвищення кваліфікації.

4.6. Активна участь у профорієнтаційній роботі з абітурієнтами, робота у Приймальній комісії Педуніверситету.

4.7. Підготовка та видання фундаментальних підручників і навчальних посібників, монографій, статей у наукових журналах та презентація доповідей на конференціях з публікаціями у виданнях, які включені до переліку видань наукометричних баз Scopus, Web of Science.

4.8. Підготовка та достроковий захист дисертаційних робіт, а також керівництво аспірантами, докторантами, що достроково подали та захистили дисертаційні роботи.

4.9. Сприяння у залученні міжнародних партнерів та інвесторів для виконання спільних освітніх або наукових проектів.



4.10. Керівництво науковою роботою студентів, які стали переможцями та призерами всеукраїнських та міжнародних олімпіад і конкурсів.

4.11. Своєчасне виконання доручень адміністрації Педуніверситету щодо окремих видів робіт з вдосконалення інформаційного простору Педуніверситету.

## **5. Премія працівникам Педуніверситету не виплачується за умови**

5.1. Невиконання або неналежне виконання посадових обов'язків.

5.2. Наявності зауважень з боку керівництва Педуніверситету, недотримання трудової дисципліни (прогул, поява на роботі в стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння, порушення встановленого режиму роботи, запізнення на роботу, передчасне залишення роботи).

5.3. Притягнення до дисциплінарної, адміністративної або кримінальної відповідальності за вчинення правопорушення за місцем роботи.

## **6. Прикінцеві положення**

6.1. Спори з питань преміювання розглядаються в порядку, передбаченому чинним законодавством.

6.2. Відносини, що не врегульовані у цьому Положенні, регулюються чинним законодавством України.

6.3. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться за рішенням вченої ради Педуніверситету.

6.4. Це Положення та зміни і доповнення до нього набирають чинності після видання ректором наказу про його затвердження.

Проректор з науково-педагогічної роботи  
та соціальних питань



Бровчак Л.С.

Вчений секретар вченої ради



Лапшина І.М.