

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені Михайла Коцюбинського

«19» 02 2021р.

Н А К А З

№ 30 *og*

**Про затвердження Положення
про факультет мистецтв
і художньо-освітніх технологій
Вінницького державного
педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського**

Відповідно до рішення вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 17 лютого 2021 року (протокол № 9)

НАКАЗУЮ:

Затвердити Положення про факультет мистецтв і художньо-освітніх технологій Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла (додається).
Підстава: рішення вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського від 17 лютого 2021 року (протокол № 9), службова записка вченого секретаря вченої ради Педуніверситету Лапшиної І.М.

Ректор



Наталія ЛАЗАРЕНКО

Наказ підготували і перевірили:

Перший проректор
з науково-педагогічної роботи
« ____ » _____ 2021 р.

ГУСЄВ С.О.

Вчений секретар вченої ради
« ____ » _____ 2021 р.

ЛАПШИНА І.М.

В.о. декана факультету
мистецтв і художньо-освітніх технологій
« ____ » _____ 2021 р.

ЗУЗЯК Т. П.

Помічник ректора
з кадрових питань-начальник відділу
« ____ » _____ 2021 р.

АЛЕКСЄЄВА А.А.

Провідний юрист
юридичного відділу
« ____ » _____ 2021 р.

ГАВРИЛЮК Т.Д.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вінницького державного
педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського
«19» 02 2021 р. № 30 02

ПОЛОЖЕННЯ
про факультет мистецтв і художньо-освітніх технологій
Вінницького державного педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет мистецтв і художньо-освітніх технологій Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського створено 3 лютого 2021 року шляхом реорганізації факультету дошкільної, початкової освіти та мистецтв імені Валентини Волошиної і факультету математики, фізики, комп'ютерних наук і технологій, відповідно до рішення Вченої ради педуніверситету від 28 січня 2021 р., протокол № 8 та наказу ректора від 29 січня 2021 р. № 19 од.

1.2. Факультет мистецтв і художньо-освітніх технологій (далі ФМХОТ) ВДПУ є базовим навчально-науковим структурним підрозділом Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців галузей 02 Культура і мистецтво, спеціальностей : 023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація, 025 Музичне мистецтво, 024 Хореографія; 01 Освіта/Педагогіка, спеціальностей ; 014 Середня освіта (Музичне мистецтво), 014 (Трудове навчання і технології).

1.3. У своїй діяльності факультет мистецтв і художньо-освітніх технологій ВДПУ керується чинним законодавством України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом ВДПУ ім. Михайла Коцюбинського, Правилами внутрішнього розпорядку Вінницького педуніверситету та даним Положенням. Колективним договором, наказами та розпорядженнями Ректора, рішеннями Вченої ради Університету та факультету мистецтв і художньо-освітніх технологій, що набрали чинності відповідно до Статуту.

1.4. Факультет мистецтв і художньо-освітніх технологій ВДПУ має круглу не гербову печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланки з реквізитами, власну емблему, почесні відзнаки, грамоти, листи-подяки тощо для стимулювання студентів, аспірантів, докторантів і працівників факультету, іншу символіку факультету, затверджену у встановленому порядку, користується правами в межах, що делеговані йому Вченою радою та ректором ВДПУ.

1.5. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію факультету мистецтв і художньо-освітніх технологій ВДПУ приймає Вчена рада Університету, про що видається відповідний наказ ректора.

1.6. Повна назва факультету:

- українською мовою: Факультет мистецтв і художньо-освітніх технологій Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського;

- англійською мовою: Department of Arts and Artistic Educational Technologies

1.7. Скорочена назва факультету:

- українською мовою: ФМХОТ ВДПУ;

- англійською мовою: DAAET VSPU;

Адреса факультету ВДПУ:

- українською мовою: Україна, 21100, Вінниця, вул. Острозького, 32, ФМХОТ ВДПУ;

- англійською мовою: DAAET VSPU, 32, Ostrozskiy str., 21100, Vinnytsya, Ukraine.

2. МЕТА ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ФАКУЛЬТЕТУ ВДПУ

2.1. Факультет мистецтв і художньо-освітніх технологій ВДПУ створено з метою проведення цілеспрямованої роботи по реалізації стратегічних завдань держави у сфері розбудови національної системи вищої освіти, адаптацію її до соціально-економічних умов життя сучасного суспільства, інтеграцію у європейське і світове співтовариства на основі проведення цілеспрямованої освітньої, навчальної, наукової, виховної, культурної, методичної, організаційної, інноваційної та інформаційної діяльності у сфері підготовки здобувачів вищої освіти відповідних галузей, підготовку яких здійснює факультет та його структурні підрозділи для

задоволення потреб суспільства, ринку праці та держави у висококваліфікованих фахівцях.

2.2. Основні напрями діяльності ФМХОТ ВДПУ:

2.2.1. В освітній діяльності:

- підготовка висококваліфікованих фахівців з вищою освітою за ліцензованими галузями знань, спеціальностями, акредитованими освітніми програмами згідно з державним замовленням і договірними зобов'язаннями освітніх рівнів «бакалавр», «магістр» відповідно до профілю діяльності факультету та стандартів вищої освіти;
- організація та проведення освітньо-виховного процесу відповідно до вимог Державних стандартів освіти;
- підготовка науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації через аспірантуру;
- створення умов для ефективної освітньої діяльності через формування необхідного ресурсного забезпечення, посилення ролі ФМХОТ ВДПУ як осередку інтеграції у новий освітній простір;
- підвищення індексу людського розвитку та індексу рівня освіти та культури Подільського регіону;
- створення оптимальних умов для набуття студентами знань у певній галузі, підготовка їх до професійної діяльності, забезпечення адекватності підготовки фахівців до розв'язання проблем реформування економіки;
- розробка, експертиза, аналіз та узагальнення освітніх, освітньо-професійних, навчальних, науково-методичних планів і програм;
- створення та видання у повному обсязі комплексу методичного забезпечення навчального процесу;
- розробка та впровадження у навчальний процес нових ефективних систем та технологій, спрямованих на профілізацію та фундаменталізацію навчання;
- розробка та впровадження у навчальний процес нових інноваційних та інформаційних технологій навчання;
- підготовка матеріалів для проведення ліцензування та акредитації освітніх і освітньо-професійних програм, спеціальностей, за якими здійснюється чи планується підготовка фахівців на факультеті;
- організація і контроль за підвищенням кваліфікації професорсько-викладацького складу відповідно до напрямів та профілю діяльності факультету;

- індивідуальна робота з кожним студентом протягом періоду навчання та залучення студентів до науково-дослідної роботи;
- проведення роботи по працевлаштуванню випускників ФМХОТ ВДПУ;
- налагодження і підтримання зв'язків з випускниками ФМХОТ ВДПУ;
- розробка та впровадження у навчальний процес методик та систем тестування контролю якості навчання;
- впровадження та розвиток дистанційних форм навчання, що базуються на технологіях використання локальних, національних та глобальних (INTERNET) комп'ютерних комунікацій;
- посилення соціального партнерства та сприяння інтеграційним процесам з іншими освітніми галузями, науковими установами, роботодавцями.
- надання фізичним та юридичним особам платних послуг згідно з переліком платних послуг, які можуть надаватися державними закладами Вищої освіти.

Університету.

2.2.2. У освітньо-виховній діяльності:

- здійснення комплексу заходів, спрямованих на громадянське виховання особистості в умовах розвитку української державності відповідно до вимог Концепції виховання дітей і молоді у національній системі освіти;
- забезпечення культурно-мистецького, культурно-освітнього і духовного розвитку особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання здобувачів вищої освіти; оволодіння здобутками вітчизняної та світової культури;
- проведення творчої, культурно-мистецької, просвітницької діяльності;
- відродження, збереження та пропагування українських національних традицій; формування національної свідомості, реалізація завдань патріотичного виховання;
- зміцнення зв'язків з молодіжними та громадськими організаціями, установами закладами культури і мистецтва, проведення спільних виховних заходів;
- створення умов для розвитку різноманітних форм студентського самоврядування;
- забезпечення соціального захисту учасників освітньо-виховного процесу; сприяння соціальній адаптації дітей-інвалідів, сиріт та прирівнених до них;
- прищеплення демократичного світогляду, дотримання громадянських прав і свобод, формування у молоді потреби і уміння жити в громадянському суспільстві;

- розвиток у студентів потреби у гармонійному співіснуванні з природою, у раціональному використанні та відтворенні її багатств, у активній діяльності по збереженню природних цінностей;

- зміцнення здоров'я молоді людини, виховання волевих та моральних якостей, стимулювання у молоді прагнення до здорового способу життя;

- формування естетичного ставлення до дійсності, розвиток художніх здібностей особистості і потреби облаштовувати оточуюче середовище за законами краси.

2.2.3. У профорієнтаційній діяльності:

- систематичне проведення профорієнтаційної роботи серед учнівської молоді;
- добір та залучення обдарованих дітей до навчання на факультеті, організація їх пошукової роботи на базі його профільних кафедр;

- вдосконалення форм співпраці з мережею загальноосвітніх шкіл, ліцеїв, гімназій, вищих навчальних закладів I та II рівнів акредитації, фахових коледжів культури і мистецтв, гуманітарно-педагогічних коледжів, професійно-технічних художніх училищ, закладів початкової мистецької освіти, з метою відбору на навчання до ФМХОТ ВДПУ здібної молоді;

- видання та розповсюдження спільно з приймальною комісією педуніверситету рекламних матеріалів щодо досягнень ФМХОТ ВДПУ в освітній, науковій, культурній, спортивній та міжнародній діяльності.

2.2.4. У науковій, методичній та міжнародній діяльності:

- організація кафедрами факультету мистецтв і художньо-освітніх технологій науково-дослідних робіт з пріоритетних наукових напрямків, що здійснюються протягом другої половини робочого дня викладачів;

- організація виконання держбюджетних та госпдоговірних НДР, а також НДР, що виконуються за рахунок власних коштів педуніверситету;

- організація та участь у проведенні Всеукраїнських, міжнародних, обласних наукових та науково-практичних конференцій, семінарів, нарад, симпозіумів, інших заходів, які включені до планів МОН України; організація і проведення всіх факультетських заходів наукового характеру;

- організація та участь у проведенні Всеукраїнських, міжнародних, обласних культурно-мистецьких творчих заходів (конкурсів, фестивалів, мистецьких проєктів) за участю студентів та викладачів факультету;

- організація та проведення спільно з профільними закладами та установами культури і мистецтва культурно-мистецьких творчих заходів (конкурсів, фестивалів, мистецьких проєктів);
- організація науково-дослідної роботи студентів (фундаментальних та прикладних досліджень); організація роботи студентських наукових гуртків і проблемних груп;
- розробка спільно з відповідними кафедрами педуніверситету й видання узгоджених за змістом та адаптованих до навчальних програм монографій, посібників, підручників та інших методичних матеріалів, спрямованих на підвищення ефективності оволодіння студентами фундаментальними та фаховими дисциплінами;
- залучення провідних учених і науковців, фахівців галузей (за профілем факультету) України та інших країн до навчального процесу;
- забезпечення ефективного керівництва та контролю за написанням і виконанням курсових, дипломних робіт та кваліфікаційних робіт;
- організація і контроль за виконанням викладачами, докторантами і аспірантами дисертаційних досліджень, їх атестацію, складання екзаменів кандидатських мінімумів, публікацію наукових результатів у фахових виданнях;
- організація кафедрами підвищення науково-педагогічної кваліфікації викладачів;
- організація і контроль за виданням інститутських збірників наукових праць;
- забезпечення належної ефективності роботи науково-дослідних лабораторій, центрів та інших структурних одиниць наукового спрямування;
- координація зусиль щодо здійснення міжнародного академічного і наукового обміну викладачами, аспірантами, студентами;
- поглиблення міжнародного співробітництва, розширення участі кафедр ФМХОТ ВДПУ в міжнародних освітніх та наукових організаційних, проблемних та культурно-мистецьких проєктах;
- організація та проведення спільно з профільними університетами, інститутами, факультетами, кафедрами комплексних олімпіад педуніверситету з напрямів підготовки фахівців в ФМХОТ ВДПУ;

- організація I етапу Всеукраїнських студентських олімпіад та конкурсів, забезпечення участі студентів у II етапі Всеукраїнських студентських олімпіад, Всеукраїнських конкурсах студентських науково-дослідних робіт та фахових конкурсах.

2.2.5. В організаційній та інформаційній діяльності:

- удосконалення організаційної структури факультету з метою підвищення мобільності студентів, випускників, науково-педагогічних працівників на ринку освітніх послуг та ринку праці, підвищення економічності та результативності роботи педагогічного колективу;

- впровадження у навчальний процес факультету активних інформаційних технологій, інтерактивних форм і методів навчання, гнучких навчальних програм;

- обмін позитивним вітчизняним і зарубіжним педагогічним досвідом, модернізація програмного забезпечення навчального процесу, оптимізація його використання у різних видах навчальної діяльності студентів;

- здійснення інформаційної та видавничої діяльності за основними напрямками роботи ФМХОТ ВДПУ;

- організація співробітництва з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та іншими закладами (за профілем факультету) і організаціями різних форм власності (в тому числі іноземними) в галузях освітньої, культурно-мистецької, наукової та методичної діяльності;

- пошук та залучення вітчизняних, зарубіжних і міжнародних фондів для розвитку культурно-мистецьких і науково-методичних досліджень та розробок для підготовки майбутніх фахівців та забезпечення ФМХОТ ВДПУ сучасним обладнанням, матеріалами тощо;

- надання необхідної інформаційної допомоги викладачам у підготовці монографій, підручників, навчально-методичних посібників, статей, отримання патентів тощо.

3. ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Головними завданнями факультету мистецтв і художньо-освітніх технологій є:

- впровадження усіх аспектів освітньої діяльності: навчальної, виховної, наукової, культурно-мистецької, методичної тощо;

- здійснення відповідно до наданої МОН України ліцензії підготовки фахівців за держзамовленням, замовленням галузевих міністерств, підприємств, організацій незалежно від форм власності та за договорами з фізичними особами;

- забезпечення виконання умов державного контракту та інших угод на підготовку фахівців з вищою освітою;

- перепідготовка та підвищення кваліфікації кадрів, просвітницька діяльність.

3.2. ФМХОТ ВДПУ має право в межах чинного законодавства і даного Положення:

- впроваджувати систему ступеневої підготовки фахівців з вищою освітою за наскрізними навчальними планами та програмами;

- складати, затверджувати і виконувати плани науково-дослідних та інформаційно-методичних робіт, вирішувати питання щодо їх матеріально-технічного і фінансового забезпечення;

- здійснювати інформаційну та видавничу діяльність, засновувати наукові та методичні видання;

- розробляти та запроваджувати власні програми наукової діяльності;

- вносити на розгляд Вченої Ради педуніверситету пропозиції щодо створення структурних підрозділів, формувати творчі, виробничі та інші трудові колективи, як тимчасові, так і постійні;

- створювати відповідно до чинного Положення, Статуту педуніверситету окремі відділення, бути засновником та учасником асоціацій та об'єднань як з вітчизняними, так і з зарубіжними партнерами, діяльність яких відповідає цілям ФМХОТ ВДПУ і не суперечить чинному законодавству України і Статуту педуніверситету;

- укладати договори (угоди, контракти), отримувати майнові і немайнові права;

- надавати юридичним та фізичним особам платні послуги згідно з переліком платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами;

- вступати за дорученням ректора педуніверситету у договірні відносини з державними, громадськими, приватними організаціями та установами, іншими юридичними й фізичними особами, як в Україні, так і за кордоном;

- визначати структуру штатів, порядок преміювання (винагород), правила внутрішнього розпорядку відповідно до Статуту педуніверситету і правил внутрішнього розпорядку педуніверситету;

- готувати пропозиції щодо заміщення вакантних посад керівників структурних підрозділів і співробітників на конкурсній основі, атестувати працівників ФМХОТ ВДПУ;

- залучати провідних вітчизняних і зарубіжних фахівців як консультантів для виконання науково-методичних робіт, підготовки кадрів, експертизи проектів тощо;

- самостійно вирішувати питання господарської діяльності відповідно до кошторису, затвердженого ректором педуніверситету;

- встановлювати ціни і тарифи на свої послуги та роботи згідно з чинним законодавством України, на підставі кошторису, затвердженого ректором педуніверситету;

- готувати пропозиції щодо надання матеріальної допомоги своїм працівникам, а також інших видів соціальної допомоги, що не заборонені чинним законодавством України;

- брати участь у міжнародних проектах у галузях (за профілем факультету), навчання та підвищення кваліфікації спеціалістів і педагогічних кадрів;

- проводити підготовку громадян зарубіжних країн згідно з чинним законодавством України;

- надавати в межах кошторису, затвердженого ректором педуніверситету, відрядження за кордон вітчизняним фахівцям і прийняття зарубіжних фахівців;

- права ФМХОТ ВДПУ здійснюються через декана та за встановленим розподілом обов'язків через інших службових осіб ФМХОТ ВДПУ, та у випадках передбачених законодавством, за згодою або участю трудового колективу ФМХОТ ВДПУ.

3.3. ФМХОТ ВДПУ несе відповідальність за:

- дотримання вимог чинного законодавства України, Закону «Про вищу освіту», Статуту педуніверситету, Правил внутрішнього розпорядку педуніверситету і даного Положення;

- виконання державних стандартів освіти;

- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, наукової діяльності та громадянами, в тому числі за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни та збереження державного майна;
- забезпечення умов проведення освітньої діяльності, високопродуктивної праці, підвищення ефективності навчального процесу, наукових та навчально-методичних досліджень;
- соціальний захист учасників освітньо-виховного процесу.

4. КЕРІВНИЦТВО ФАКУЛЬТЕТОМ МИСТЕЦТВ І ХУДОЖНЬО-ОСВІТНІХ ТЕХНОЛОГІЙ ВДПУ

4.1. Керівництво діяльністю ФМХОТ ВДПУ здійснює декан, який діє відповідно до чинного законодавства України, Статуту педуніверситету, Правил внутрішнього розпорядку педуніверситету і даного Положення.

Декан ФМХОТ ВДПУ обирається на посаду рішенням Вченої ради факультету, строком на п'ять роках та призначається ректором педуніверситету на умовах, визначених чинним законодавством для деканів факультетів.

Декан організовує роботу ФМХОТ ВДПУ та персонально відповідає за його діяльність перед ректором педуніверситету.

Декан факультету ВДПУ:

- діє від імені ФМХОТ ВДПУ, представляє його в усіх органах, установах, організаціях, підприємствах держави та за її межами;
- організовує виконання навчальних планів і програм та здійснює контроль за навчальним процесом;
- здійснює загальне керівництво методичною роботою;
- контролює виконання науково-дослідної роботи викладачів та студентів факультету;
- організовує роботу з профорієнтації та набору студентів на 1-й курс ФМХОТ ВДПУ;
- організовує зв'язок з випускниками та вивчає якість практичної роботи, розробляє заходи, спрямовані на покращення підготовки випускників ФМХОТ ВДПУ;

- організовує і проводить факультетські наукові і науково-методичні семінари та конференції, культурно-мистецькі заходи;
- організовує фінансову та господарську діяльність ФМХОТ ВДПУ;
- розпоряджається майном і коштами ФМХОТ ВДПУ у межах бюджетних асигнувань та позабюджетних надходжень відповідно до кошторисів, затверджених ректором педуніверситету;
- керує стипендіальною комісією ФМХОТ ВДПУ;
- видає розпорядження і дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників ФМХОТ ВДПУ;
- застосовує заходи щодо заохочення та накладає на працівників стягнення відповідно до чинного законодавства;
- має право делегувати частину своїх повноважень заступникам декана, керівникам структурних підрозділів;
- ректор педуніверситету може делегувати декану ФМХОТ ВДПУ інші повноваження шляхом укладання додаткової угоди до контракту з ним.

Декан ФМХОТ ВДПУ зобов'язаний забезпечити:

- організацію освітньо-виховного процесу відповідно до вимог Державних стандартів освіти;
- високоефективну навчальну, навчально-методичну і науково-дослідну роботу та впровадження науково-методичних розробок у навчальний процес;
- виконання договірних зобов'язань;
- дотримання чинного законодавства, зміцнення договірної, трудової дисципліни;
- виконання програм соціального розвитку колективу.

4.2. Декан ФМХОТ ВДПУ має трьох заступників: з навчальної роботи - перший заступник, з наукової роботи, з виховної та соціальної роботи, які виконують обов'язки на умовах суміщення з основною посадою професорсько-викладацького складу.

4.3. Заступників декана ФМХОТ ВДПУ призначає на посаду ректор педуніверситету за поданням декана ФМХОТ ВДПУ на умовах визначених чинним законодавством про вищу освіту для заступників декана факультету та Статуту і Положень педуніверситету. За відсутності декана ФМХОТ ВДПУ його обов'язки

виконує заступник з навчальної роботи - перший заступник або (за поданням декана) інший заступник.

5. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТУ МИСТЕЦТВ І ХУДОЖНЬО-ОСВІТНІХ ТЕХНОЛОГІЙ ВДПУ

5.1. ФМХОТ ВДПУ є структурним підрозділом Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського. До його складу входять кафедри: образотворчого, декоративного мистецтва, технологій та безпеки життєдіяльності; музикознавства, інструментальної підготовки та хореографії; вокально-хорової підготовки, теорії та методики музичної освіти.

5.2. До складу ФМХОТ ВДПУ можуть входити інші підрозділи педуніверситету, які мають відповідний фаховий напрям діяльності в сфері освіти і науки, і виявили бажання стати підрозділом ФМХОТ ВДПУ. До складу ФМХОТ ВДПУ можуть входити також методичні кабінети, комп'ютерно-інформаційний центр, центр перепідготовки та підвищення кваліфікації, науково-дослідні лабораторії, майстерні та ін.

ФМХОТ ВДПУ для проведення діяльності згідно з даним Положенням у встановленому порядку може створювати кафедри, відділення та інші підрозділи.

Структурні підрозділи діють згідно з відповідними Положеннями за погодженням ректора педуніверситету.

5.3. Органи управління ФМХОТ ВДПУ:

5.3.1. Конференція трудового колективу ФМХОТ ВДПУ.

Вищим органом громадського самоврядування ФМХОТ ВДПУ є конференція трудового колективу факультету. Конференція скликається не рідше ніж один раз на рік.

До складу конференції трудового колективу входять члени вченої ради ФМХОТ ВДПУ, представники професорсько-викладацького складу, навчально-допоміжний персонал і співробітники структурних підрозділів (не менше 75 відсотків загальної чисельності делегатів конференції повинні становити науково-педагогічні та педагогічні працівники ФМХОТ ВДПУ), не менше 15 % студенти ФМХОТ ВДПУ.

Конференція трудового колективу вирішує найважливіші питання щодо діяльності ФМХОТ ВДПУ:

- схвалює річні звіти про діяльність ФМХОТ ВДПУ;
- дає оцінку діяльності декана ФМХОТ ВДПУ;
- визначає рейтинг претендентів на посаду декана ФМХОТ ВДПУ шляхом відкритого або таємного голосування і подає свої пропозиції ректору педуніверситету;
- обирає кандидатури до конференції трудового колективу педуніверситету;
- обирає кандидатури до Вченої ради педуніверситету;
- обирає виборних представників до вченої ради ФМХОТ ВДПУ;
- обирає комісію з питань трудових суперечок відповідно до Кодексу законів про працю України;
- розглядає зміни і доповнення до цього Положення та інші питання діяльності ФМХОТ ВДПУ.

5.3.2. Вчена рада ФМХОТ ВДПУ.

Вчена рада ФМХОТ ВДПУ – вищий орган колегіального розгляду основних питань навчальної, наукової, виховної, методичної, інформаційної та профорієнтаційної діяльності, кадрової та господарської роботи. Склад вченої ради затверджується наказом ректора педуніверситету за поданням декана ФМХОТ ВДПУ.

До складу вченої ради входять: за посадами декан, заступники декана, керівники основних структурних підрозділів ФМХОТ ВДПУ, а також провідні працівники ФМХОТ ВДПУ, що працюють у ньому на постійній основі, студенти. Виборні представники обираються конференцією трудового колективу ФМХОТ ВДПУ за поданням завідувачів кафедр, на яких вони працюють. До складу вченої ради можуть бути обрані провідні вчені та працівники педуніверситету, інших установ та організацій України. Не менше як 75 відсотків загальної кількості складу вченої ради ФМХОТ ВДПУ мають становити науково-педагогічні працівники ФМХОТ ВДПУ і не менше 10 % студенти.

Вчений секретар вченої ради ФМХОТ ВДПУ призначається деканом ФМХОТ ВДПУ з числа спеціалістів, які мають науковий ступінь, вчене звання і досвід навчальної, наукової та організаційно-методичної роботи.

Вчена рада ФМХОТ ВДПУ:

- визначає загальні напрями наукової діяльності ФМХОТ ВДПУ;
- обирає на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів;
- ухвалює плани і програми навчання, науково-методичної роботи та наукових досліджень;
- вирішує питання організації навчально-виховного процесу та профорієнтаційної роботи в ФМХОТ ВДПУ;
- обговорює підсумки екзаменаційних сесій денної і заочної форм навчання;
- заслуховує звіти голів ДЕК;
- заслуховує звіти викладачів про роботу над кандидатськими та докторськими дисертаціями;
- розглядає питання про виконання планів науково-дослідної роботи викладачів;
- заслуховує питання про організацію науково-дослідної, культурно-мистецької роботи студентів, про роботу наукових гуртків, проблемних груп, товариств тощо;
- розглядає питання про впровадження у освітньо-виховний процес найновіших досягнень науки, передових технологій, активних форм і методів навчання;
- заслуховує звіти наставників академічних груп про виховну роботу;
- заслуховує питання про навчально-методичне та матеріально-технічне забезпечення навчального процесу;
- розглядає питання фінансово-господарської діяльності ФМХОТ ВДПУ;
- обговорює питання стану викладання і якості знань студентів з навчальних дисциплін, викладання яких забезпечують кафедри ФМХОТ ВДПУ;
- обговорює роботу кафедр щодо забезпечення студентам якісних загальних і фахових компетентностей, програмних результатів навчання;
- розглядає питання виховання студентів відповідно до Концепції виховання дітей і молоді у національній системі освіти;
- ухвалює плани роботи вченої ради, плани виховної і науково-дослідної роботи ФМХОТ ВДПУ;
- обговорює питання про виконання Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках;

- розглядає питання про використання комп'ютерної техніки в навчальному процесі, впровадження передових інформаційних технологій та передового педагогічного досвіду;
- обговорює питання про організацію і проведення прийому студентів на спеціальності та напрями підготовки ФМХОТ ВДПУ;
- розглядає питання про працевлаштування випускників ФМХОТ ВДПУ;
- заслуховує звіти та інформації завідувачів кафедр, що здійснюють освітньо-виховний процес в ФМХОТ ВДПУ та керівників інших структурних підрозділів ФМХОТ ВДПУ за напрямами їх діяльності.

Рішення, що прийняті вченою радою, є рекомендаційними та набувають чинності після затвердження їх деканом ФМХОТ ВДПУ. У разі необхідності, на підставі рішення вченої ради декан видає відповідне розпорядження, яке є обов'язковим для виконання. Рішення вченої ради ФМХОТ ВДПУ може бути скасовано Вченою радою педуніверситету. Головою вченої ради є декан факультету, а за його відсутності – перший заступник декана ФМХОТ ВДПУ або (за поданням декана) інший із заступників декана ФМХОТ ВДПУ.

Робота Вченої ради планується на навчальний рік. Термін проведення засідань Вченої ради визначає декан; періодичність засідань – не менше одного разу на місяць.

6. ПРАЦІВНИКИ ФАКУЛЬТЕТУ МИСТЕЦТВ І ХУДОЖНЬО-ОСВІТНІХ ТЕХНОЛОГІЙ ВДПУ

6.1. Працівниками ФМХОТ ВДПУ є декан, заступники декана, керівники та заступники керівників підрозділів, відділів, завідувачі кафедр, професори, доценти, викладачі та старші викладачі, асистенти, педагогічні працівники, адміністративно-допоміжний та навчально-допоміжний персонал підрозділів ФМХОТ ВДПУ, а також співробітники педуніверситету, які співпрацюють на договірних засадах у межах прав і обов'язків, обумовлених трудовою угодою (контрактом).

6.2. Прийом на роботу і звільнення з роботи працівників ФМХОТ ВДПУ здійснює ректор педуніверситету згідно з чинним законодавством за пропозицією декана ФМХОТ ВДПУ.

6.3. Трудові відносини з працівниками ФМХОТ ВДПУ регулюють закони України і Статут педуніверситету.

На працівників ФМХОТ ВДПУ поширюються всі права та пільги, що передбачені чинним законодавством України для працівників системи освіти і науки України та Колективним договором педуніверситету.

6.4. До числа студентів ФМХОТ ВДПУ приймаються особи з повною загальною середньою освітою, молодші спеціалісти, бакалаври, молодші бакалаври, спеціалісти, магістри з вищою освітою, що пройшли за конкурсом. Навчання студентів здійснюється з відривом та без відриву від виробництва. Студентам, що навчаються за денною, за встановленим порядком виплачується стипендія. Студентам, які не проживають у місті Вінниці і потребують житла, надається місце в гуртожитку у встановленому порядку.

6.5. Студенти беруть участь в діяльності ФМХОТ ВДПУ та мають права, передбачені Статутом педуніверситету.

6.6. Студенти зобов'язані у встановлені терміни виконувати навчальні плани та додержуватись правил відповідно Статуту педуніверситету, Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах та Положення про поточний та семестровий контроль у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. Кошти ФМХОТ ВДПУ є складовою частиною педуніверситету, які формуються із:

- коштів державного бюджету;
- коштів, отриманих від фізичних і юридичних осіб згідно з укладеними договорами за надання платних освітніх послуг за підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації фахівців, надання додаткових освітніх послуг;
- коштів, одержаних за науково-дослідні роботи та послуги, виконані на замовлення підприємств, установ та організацій, а також кошти від укладання договорів та надання послуг у галузі міжнародного співробітництва закладів освіти та науки;

- кошти, одержані від цільового фінансування науково-дослідних і пошукових робіт, культурно-мистецьких проєктів, тем та ініціативних розробок, що на конкурсній або іншій основі були підтримані окремими міністерствами та відомствами;

- кошти від виконання грантів та госпдоговорів (контрактів), виконання інших робіт (послуг) за профілем діяльності ФМХОТ ВДПУ;

- добровільні внески від підприємств, установ, місцевих органів державної виконавчої влади, громадських організацій, приватних установ та окремих громадян.

7.2. ФМХОТ ВДПУ користується на правах оперативного управління закріпленим за ним ректором педуніверситету державним майном, будівлями, землею і всіма матеріальними засобами відповідно до чинного законодавства України. Кошти ФМХОТ ВДПУ, а також майно, набуте ним за результатами власної діяльності, належить йому на правах оперативного управління і знаходиться в його розпорядженні. Факультет набуває майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності у встановленому законом порядку, в т.ч. відповідно до угод зі своїми працівниками, які як автори є суб'єктами права на об'єкти інтелектуальної власності.

8. МІЖНАРОДНА, ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Міжнародна, зовнішньоекономічна діяльність здійснюється згідно з чинним законодавством України, Статутом та відповідними Положеннями педуніверситету;

8.2. ФМХОТ ВДПУ аналізує і прогнозує світовий рівень навчальних програм, розвиток науково-методичних, культурно-мистецьких досліджень за своїм профілем, організовує семінари, виставки наукових та методичних досягнень, мистецькі проєкти, бере участь у наукових форумах та виставках за кордоном.

8.3 ФМХОТ ВДПУ проводить обмін вченими та спеціалістами, реалізує результати своїх наукових досліджень та розробок.

8.4 ФМХОТ ВДПУ встановлює навчальні та наукові зв'язки з установами, організаціями та фірмами зарубіжних країн, проводить з ними консультаційні, рекламні та інші роботи, здійснює придбання сучасного обладнання.

9. ДЕРЖАВНА ТА КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ

9.1. Обсяг і зміст державної інформації, що отримана факультетом ВДПУ і не підлягає розголошенню, визначається законодавством і переліком відомостей, що складають державну таємницю та таємницю університету.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Пропозиції щодо змін та доповнень до даного Положення вносять фізичні або юридичні особи на розгляд вченої ради ФМХОТ ВДПУ. Зміни та доповнення набирають чинності після розгляду та ухвалення їх конференцією трудового колективу ФМХОТ ВДПУ та затвердження наказом ректора університету.

Вчений секретар вченої ради



Лапшина І.М.

В.о. декана факультету
мистецтв і художньо-освітніх технологій



Зузяк Т. П.