

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Вінницького державного
педагогічного університету
імені Михайла Коцюбинського
від 26 січня 2017 р. № 13 од

ПОЛОЖЕННЯ

про стипендіальну комісію Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського

1. Загальні положення

1.1. Стипендіальна комісія Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського є колегіальним органом, який у своїй роботі керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права та обов'язки студентів, аспірантів і докторантів, Статутом Педуніверситету та цим Положенням.

1.2. Стипендіальна комісія Педуніверситету створена відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 “Питання стипендіального забезпечення” у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. №1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення».

1.3. До складу стипендіальної комісії входять: голова комісії – ректор Педуніверситету, заступник голови комісії – перший проректор з науково-педагогічної роботи, секретар комісії, уповноважена особа з прийому документів для отримання соціальної стипендії та члени комісії: декани факультетів (директори інститутів), голова профкому Педуніверситету (за згодою), працівники бухгалтерії, юридичного відділу, представники органів студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються. Кількість осіб, які представляють органи студентського самоврядування та первинні профспілкові організації осіб, які навчаються, повинна становити не менше 50 відсотків складу стипендіальної комісії. Персональний склад стипендіальної комісії Педуніверситету затверджується наказом ректора.

1.4. На факультетах (в інститутах) створюються факультетські (інститутські) стипендіальні комісії під головуванням заступників деканів (директорів) з навчальної роботи, що функціонують у рамках цього Положення. Персональний склад цих комісій затверджується розпорядженням декана факультету (директора інституту).

2. Порядок роботи та повноваження стипендіальної комісії Педуніверситету

2.1. Засідання стипендіальної комісії Педуніверситету проводиться за потреби, але не рідше одного разу в семестр. Засідання вважається правомочним за умови присутності на ньому більше половини членів комісії.

2.2. Стипендіальна комісія розглядає такі питання:

- призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних);
- встановлення ліміту осіб, яким буде призначатися академічна стипендія;
- надання матеріальної допомоги студентам та аспірантам;
- заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності;
- розподіл фонду соціальної допомоги, що формується в розмірі до 10% від стипендіального фонду, згідно із виділеними коштами та середньорічним контингентом студентів бюджетної форми навчання;
- затвердження протоколів факультетських (інститутських) стипендіальних комісій щодо призначення академічних та соціальних стипендій студентам;
- виплати стипендій аспірантам і докторантам відповідно до поданих ними документів та чинного законодавства;
- установа кількості іменних стипендій Педуніверситету та доведення кількості іменних стипендіатів до факультетських (інститутських) комісій;

Стипендіальна комісія Педуніверситету має право врегульовувати інші питання на власний розсуд за умови дотримання положень Закону України «Про вищу освіту» та відповідних нормативно-правових актів.

2.3. За поданням стипендіальної комісії Педуніверситету ректор затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, а також матеріальна допомога та заохочення, про що видаються відповідні накази.

2.4. Рішення стипендіальної комісії Педуніверситету оформляється протоколом, який підписує голова та секретар комісії, що є підставою для формування наказу на призначення стипендій, матеріальної допомоги та заохочення. Протоколи засідання стипендіальної комісії зберігаються в установленому порядку у секретаря комісії протягом року, після чого здаються в архів Педуніверситету.

2.5. Рішення стипендіальної комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів комісії. Голова стипендіальної комісії контролює повноту та достовірність поданої інформації на призначення стипендій.

3. Повноваження стипендіальної комісії факультету (інституту)

3.1. Стипендіальна комісія факультету (інституту) формується у такому складі: голова комісії – заступник декана факультету (директора інституту) з

навчальної роботи, члени комісії: заступник декана факультету (директора інституту) з виховної роботи, представники ради студентського самоврядування факультету (інституту), представники профбюро факультету (інституту), секретар комісії – секретар деканату (дирекції). Кількість осіб, які представляють органи студентського самоврядування та студентської профспілки, повинна становити не менше 50 відсотків складу факультетської (інститутської) стипендіальної комісії.

3.2. Засідання стипендіальної комісії факультету (інституту) проводиться не пізніше 7 робочих днів після закінчення семестрового контролю (екзаменаційної сесії) згідно із графіком навчального процесу, а також за потреби.

3.3. Засідання стипендіальної комісії факультету (інституту) вважається правомочним за умови присутності на ньому більше половини членів комісії.

3.4. Стипендіальна комісія факультету (інституту):

- розглядає питання щодо призначення академічних стипендій студентам за результатами семестрового контролю;
- розглядає питання щодо призначення соціальних стипендій відповідним категоріям студентів;
- розглядає питання щодо позбавлення академічних стипендій відповідно до чинного законодавства України;
- розглядає кандидатури на призначення стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іменних стипендій у межах доведеної факультету (інституту) кількості таких стипендіатів і подає їх для затвердження стипендіальній комісії Педуніверситету;
- розглядає питання щодо надання матеріальної допомоги та заохочення студентам згідно із поданими заявами та представленими документами у межах виділених коштів.

3.5. Рішення стипендіальної комісії факультету (інституту) оформляється протоколом і подається на розгляд стипендіальної комісії Педуніверситету у формі витягу.

3.6. Рішення стипендіальної комісії факультету (інституту) приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів комісії.

3.7. Декани факультетів (директори інститутів) готують службову записку щодо розгляду подання стипендіальних комісій факультету (інституту) стипендіальній комісії Педуніверситету.

Схвалено на засіданні Вченої ради Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського 25 січня 2017 року (протокол №12).