

ЗВІТ

Про результати акредитаційної експертизи освітньої програми

Заклад вищої освіти	Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського
Освітня програма	35198 Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Цей звіт складений за наслідками акредитаційної експертизи згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	35198
Назва ОП	Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Губа Марина Ігорівна, Васильєва Анна Іванівна, Терещенко Діна Акрамівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	Не застосовується
Дати візиту до ЗВО	15.10.2020 р. – 17.10.2020 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	http://vspu.edu.ua/content/img/education/sam/%D0%92%D1%96%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%96%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D0%BE%D1%86%D1%96%D0%BD%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%9E%D0%9F%20%D0%9F%D1%83%D0%B1%D0%BB%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B5%20%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D1%96%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D1%82%D0%B0%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D1%96%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F.pdf
Програма візиту експертної групи	http://vspu.edu.ua/content/img/education/%D0%9F%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%B0%20%D0%B2%D1%96%D0%B7%D0%B8%D1%82%D1%83.pdf

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

☐ Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Загальні враження про ОП, найголовніші висновки щодо відповідності Критеріям

Освітньо-професійна програма (далі - ОП) акредитується вперше. Результати акредитаційної експертизи засвідчили, що освітньо-професійна програма є актуальною, враховує сучасні вимоги ринку праці та інтереси стейкхолдерів; має чітко сформульовані цілі, які корелюються з місією та Стратегією розвитку Вінницького державного педагогічного університету (далі – ВДПУ або ЗВО). В ЗВО створено необхідне інституційне середовище забезпечення якості вищої освіти. Запроваджена система забезпечення якості освіти в цілому забезпечує реагування на виявлені недоліки в ОП та освітній діяльності. Під час роботи експертної групи було систематизовано отриману інформацію, здійснено аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми, що дало можливість зробити висновок про достатній рівень якості організації таких освітніх процесів, як проектування цілей ОП; розробка структури та змісту ОП; формування доступу до ОП та визнання результатів навчання; організація навчання і викладання за ОП; контроль знань, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність; забезпечення ОП людськими ресурсами; формування освітнього середовища та матеріальних ресурсів; розробка і впровадження системи внутрішнього забезпечення якості ОП; створення прозорих та публічних процедур для якісного функціонування ОП. Фінансові та матеріально-технічні ресурси, навчально-методичне забезпечення є достатніми для реалізації цілей та результатів навчання за ОП. Організаційно-нормативні аспекти освітнього процесу регламентуються системою внутрішніх положень ЗВО. На підставі чого, можна констатувати, що ОП та освітня діяльність за цією програмою загалом відповідають усім критеріям Додатку до Положення про акредитацію освітніх програм, з недоліками, що не є суттєвими.

Підсумок сильних сторін програми та позитивних практик

В процесі акредитаційної експертизи ОП підтверджено такі основні сильні сторони та позитивні практики. Цілі ОП чітко сформульовані, відповідають Концепції стратегічного розвитку ВДПУ і Стратегічному плану розвитку ВДПУ на період до 2025 року. Освітній процес забезпечують кваліфіковані науково-педагогічні працівники (далі – НПП) з відповідною академічною та професійною кваліфікацією. Наявність у НПП публікацій у виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus та Web of Science, їх участь у закордонних стажуваннях та проектах. Обсяг ОП та окремих компонентів відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти. Зміст ОП має чітку структуру, послідовність вивчення їх є обґрунтованою, обов'язкові освітні компоненти в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання. Освітні компоненти в достатній мірі висвітлюють предметну область спеціальності. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством. Освітня програма та навчальний план передбачають значну практичну підготовку здобувачів вищої освіти (12 кредитів). Питання професійного розвитку НПП та підвищення їх педагогічної майстерності відображені у внутрішніх нормативних документах ЗВО. ЗВО має напрацьовані зв'язки з роботодавцями та залучає їх до освітньої діяльності, проводить з ними відповідні консультації під час започаткування та перегляду освітньої програми. НПП і здобувачі вищої освіти мають вільний доступ до матеріально-технічної та інформаційної бази університету. Активно використовується онлайн-анкетування здобувачів ОП та академічного персоналу, що є важливим інструментом внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення якості через опитування. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації ОП. Кращою практикою слід вважати функціонування Молодіжного порталу у формі електронної газети - "Студенська територія", де студенти мають змогу інформувати, аналізувати всі сфери студентського життя у ВДПУ, України та за кордоном. Доступ до інфраструктури ЗВО та інформаційних ресурсів в межах ОП в навчальний та позанавчальний час здійснюється безоплатно. ЗВО підтримує та розвиває інфраструктуру, для задоволення потреб та інтересів студентів, у т. ч створює всі умови для реалізації права на освіту для осіб з особливими потребами. ЗВО дотримується вимог прозорості і публічності діяльності.

Підсумок слабких сторін програми та рекомендації з її удосконалення

Потребує посилення змістовна частина ОП у формуванні базових управлінських компетентностей і набуття навичок soft skills. Рекомендовано доповнити перелік освітніх компонент дисциплінами, що спрямовані на досягнення цілей ОП, програмних результатів навчання (ПРН1; ПРН6; ПРН11) та компетентностей (ЗК1; ЗК3; СК10), формування

управлінських, зокрема комунікативних навиків, з урахуванням специфіки ОП. Співпраця із роботодавцями є несистемною, потребує удосконалення та формалізації процедур врахування позицій та потреб стейкхолдерів при опрацюванні цілей освітньої програми та програмних результатів навчання (наприклад, через створення ради роботодавців будь-якого рівня (університету, факультету, спеціальності) в ЗВО із конкретизацією цілей, функцій, завдань та періодичності роботи). Доцільно удосконалити механізм внесення пропозицій від студентів (через створення фокус-груп або включення студентів до складу робочих груп забезпечення якості ОП, або передачу окремих повноважень щодо опитування студентському самоврядуванню тощо) та підвищити рівень активності та обізнаності здобувачів освіти в аспекті академічної свободи. Обмежений спектр баз практик варто розширити завдяки співпраці з громадськими організаціями, які є невід'ємною складовою публічного управління. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ та інших нормативних документів, які регламентують освітній процес та систему забезпечення якості освіти, не відповідають сучасним вимогам законодавства та потребують оновлення. Рекомендовано внести відповідні зміни до діючого Положення про конкурсну комісію щодо заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників ВДПУ в контексті відповідності академічної та професійної кваліфікації викладачів освітнім компонентам ОП. Механізми визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва та неформальної освіти на ОП недостатньо розвинені та потребують удосконалення. Слід покращити передумови для участі НПП та здобувачів вищої освіти за даною ОП у програмах міжнародної академічної мобільності. Механізми імплементації науково-дослідної діяльності в ОП рекомендовано удосконалити шляхом формування системи поєднання навчання та наукових досліджень здобувачів та активізації наукової діяльності викладачів у контексті тих навчальних дисциплін, які вони викладають. Необхідно активізувати наповнення фонду електронного репозитарію з метою створення умов вільного доступу здобувачів до повних (або поданих в скороченні) електронних документів з фондів електронних видань бібліотеки. З метою подальшого укорінення академічної доброчесності доцільно розглядати її як складову формування організаційної культури ЗВО. Доцільно розробити процедури, які забезпечують можливість впровадження дуальної освіти.

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми:

1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти.

Цілі ОП «Публічне управління та адміністрування» другого (магістерського) освітнього рівня вищої освіти (<http://vspu.edu.ua/content/img/education/prog7.pdf>, 2019) скорельовані із головною метою діяльності ВДПУ, визначеної Статутом (<http://vspu.edu.ua/content/img/ustav.pdf>) в частині підготовки висококваліфікованих фахівців для галузей освіти та економіки для органів держави та місцевого самоврядування, державних та освітніх установ, підприємств та організацій України різних форм власності, та відповідають місії ВДПУ, визначеною Концепцією стратегічного розвитку ВДПУ на 2016-2021 роки (<https://vspu.edu.ua/content/img/education/nstrov2.pdf>) та Стратегічним планом розвитку ВДПУ на період до 2025 року (<https://vspu.edu.ua/content/img/plan10.pdf>) в частині визначення пріоритетами: навчання високопрофесійних, морально стійких, патріотичних фахівців; сприяння засвоєнню моральних цінностей, формуванню національної самосвідомості, патріотизму, гуманістичних якостей, естетичних смаків, фізичної досконалості, готовності до самореалізації в професійній і громадській діяльності.

2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

Розробка ОП була ініційована науково-педагогічним персоналом кафедри з метою реалізації потреб ринку праці на підставі Національної рамки кваліфікацій та проекту Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування у 2019 році. Зустріч зі стейкхолдерами засвідчила, що ЗВО має зв'язки з роботодавцями та проводить з ними консультації при започаткуванні та перегляді освітньої програми через залучення їх до складу робочої групи, консультування та рецензування ОП. Під час зустрічі роботодавці підтвердили врахування їх пропозицій у ОП щодо посилення практичної підготовки здобувачів, врахування європейського досвіду та інтернаціоналізації освітнього процесу. Разом з тим, було з'ясовано, що залучення роботодавців має несистемний характер, тому є недостатньо ефективним та потребує формалізації процедур врахування позицій та потреб стейкхолдерів. З боку роботодавців було висловлено бажання активного залучення до цієї роботи. Експертна група рекомендувала ЗВО удосконалити процедури залучення роботодавців до дієвої співпраці (наприклад, через створення ради роботодавців будь-якого рівня (університету, факультету, спеціальності) в ЗВО із конкретизацією цілей, функцій, завдань та періодичності роботи). Участь здобувачів вищої

освіти, НПП ЗВО в контексті формулювання цілей та програмних результатів навчання у процедурах перегляду ОП реалізується через системне опитування щодо окремих питань якості навчання через сайт (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=academ>) в рамках системи забезпечення якості освіти, яка впроваджується у ЗВО. Анкетування охоплює питання щодо змісту ОП, доступності ресурсів освітнього середовища, організації дистанційного навчання. Результати анкетування представлені на сайті університету: <https://drive.google.com/file/d/1gFF8NxKmDcl2waSFZWudKQhoqk6AJ-1a/view>). Під час онлайн зустрічі представники студентського самоврядування наголосили на важливості їх участі у роботі вченої ради ВДПУ, факультету, науково-методичної ради університету, у роботі студентського самоврядування. Серед інструментарію урахування їхньої думки здобувачі назвали лише процедури голосування, в тому числі під час обрання НПП. Експертна група відмічає пасивну участь здобувачів в процесі розробки та перегляду ОП, які не в повній мірі використовують свої права щодо впливу на зміст та якість освітнього процесу за ОП. У 2020 році для консультування щодо перегляду ОП було залучено здобувача освітнього ступеня «Магістр», канд. юрид. наук Остапенко О.Є., але підтверджень щодо його пропозицій з позиції студентського кола представлено не було. Під час фінальної зустрічі були надані рекомендації розширити спектр взаємодії із здобувачами для їх залучення до формулювання цілей та програмних результатів навчання, зокрема, через створення фокус-груп або включення студентів до складу робочих груп забезпечення якості ОП, або передачу окремих повноважень щодо опитування студентському самоврядуванню тощо.

3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Під час зустрічі із академічним персоналом та роботодавцями було з'ясовано, що у ЗВО проводився ґрунтовний аналіз ринку праці з урахуванням регіонального контексту, на підставі якого разом із роботодавцями було виявлено нагальний існуючий попит на навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» серед випускників ВДПУ інших спеціальностей та інших ЗВО регіону, які працюють або планують працювати на посадах в органах державного управління та місцевого самоврядування. Особливої актуальності навчання за цією спеціальністю набуло внаслідок здійснення реформ децентралізації та адміністративно-територіального устрою. Тому, з точки зору роботодавців ОП, що було підтверджено на зустрічі, питання щодо тенденцій розвитку спеціальності і сегментарного напрямку публічного управління вбачається фокусом ОП. Так, з метою визначення перспектив розвитку підготовки фахівців за ОП та обговорення методологічних аспектів публічної політики та адміністрування на випусковій кафедрі права і публічного управління щорічно проводяться науково-методичний круглі столи за темою «Інформаційно-правове та організаційно-управлінське забезпечення інноваційного розвитку регіону» (24.05. 2018р., 07.06.2019 р.). Під час зустрічі гарант ОП констатував, що компоненти ОП «Публічне управління та адміністрування» були визначені на основі систематизації та аналізу досвіду провідних закладів вищої освіти України (Національна академія державного управління при Президентові України, Одеський регіональний інститут НАДУ тощо). Як було з'ясовано під час зустрічей, гарант ОП та інші науково-педагогічні працівники випускової кафедри отримали досвід щодо практики впровадження аналогічної ОП у закордонних університетах. Натомість під час аналізу документів експертна група не пересвідчилася у фактах урахування кращих практик вітчизняних та закордонних університетів щодо побудови відповідних ОП та урахуванням європейського досвіду публічного управління та адміністрування через конкретні приклади в назвах або змісті дисциплін, які викладаються. Експертною групою було рекомендовано впровадження можливих варіантів в умовах дії карантинних заходів академічної мобільності для здобувачів вищої освіти.

4. Освітня програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності). За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, програмні результати навчання повинні відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

ОП «Публічне управління та адміністрування» у 2019 році було сформовано на основі редакції освітньої програми, розробленої ВДПУ. Після прийняття Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», затвердженого Наказом МОН України № 1001 від 04.08.2020 для другого (магістерського) рівня, ОП була переглянута у відповідності до визначених Стандартом програмних результатів навчання та затверджена Вченою радою ВДПУ (протокол № 2 від 17.09.2020). ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування».

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 1.

Освітня програма має сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти. Цілі та програмні результати ОП формуються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту та потреб стейкхолдерів. ОП має зв'язок з роботодавцями, який підтвердився в ході

відповідних інтерв'ю з академічним персоналом та роботодавцями, що сприятиме розвитку ОП. Системне опитування здобувачів вищої освіти та академічного персоналу, задіяного до забезпечення освітнього процесу за ОП, є дієвим інструментом вдосконалення ОП. ОП приведена у відповідність до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня та в цілому дозволяє досягти результатів навчання.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 1.

Залучення роботодавців потребує формалізації процедур залучення роботодавців до дієвої співпраці (наприклад, через створення ради роботодавців будь-якого рівня (університету, факультету, спеціальності) в ЗВО із конкретизацією цілей, функцій, завдань та періодичності роботи). Спостерігається пасивна участь у процедурі розробки та перегляду ОП представників студентського самоврядування. Здобувачі не в повній мірі використовують свої права щодо впливу на зміст та якість освітнього процесу за ОП, які можна реалізувати через проведення фокус-груп або включення студентів до складу робочих груп забезпечення якості ОП, або передачу окремих повноважень щодо опитування студентському самоврядуванню тощо. Отриманий науково-педагогічними працівниками випускової кафедри досвід впровадження аналогічної ОП у закордонних університетів не знайшов своє відображення у відповідній ОП через конкретні приклади в назвах або змісті дисциплін, які викладаються. Потребує посилення змістовна частина ОП в контексті надбання управлінських навичок. Експертною групою було рекомендовано впровадження можливих варіантів академічної мобільності для здобувачів вищої освіти в умовах дії карантинних заходів. Керівництву кафедри слід зосередити увагу на більш чіткому розмежуванні ресурсного та кадрового забезпечення між ОП, впроваджених на кафедрі.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 1.

Освітня програма має сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти. Цілі та програмні результати ОП формуються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту та потреб стейкхолдерів. ОП має зв'язок з роботодавцями, який підтвердився в ході відповідних інтерв'ю з академічним персоналом та роботодавцями, що сприятиме розвитку ОП. Системне опитування здобувачів вищої освіти та академічного персоналу, задіяного до забезпечення освітнього процесу за ОП, є дієвим інструментом вдосконалення ОП. Форми та методи співпраці із стейкхолдерами потребують вдосконалення, але враховуючи наявні перспективи подальшого розвитку ОП, наявні недоліки можуть бути усунені у найближчий термін. ОП приведена у відповідність до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня та в цілому дозволяє досягти результатів навчання.

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).

Обсяг ОП (<http://vspu.edu.ua/content/img/education/prog7.pdf>) складає 90 ЄКТС кредитів, що відповідає нормам, викладеним у Законі України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 09 серпня 2019р. 40% обсягу освітньої програми спрямовано на здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених Стандартом вищої освіти. Обсяг навчальних дисциплін за вибором складає 24 ЄКТС кредити, що становить 27% від загальної кількості кредитів. Аналіз освітньої програми продемонстрував, що її обсяг загалом та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для освітнього ступеня «магістр».

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

Зміст освітньої програми має чітку структуру. Освітні компоненти, включені до освітньої програми відображають врахування сучасних тенденцій розвитку суспільства, зокрема запровадження глобальних цілей сталого розвитку та поглиблення електронного урядування. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам ОП та матриця забезпечення програмних результатів навчання за відповідними компонентами ОП взаємопов'язана з освітніми компонентами та має чітку спрямованість на досягнення заявлених програмних результатів навчання в ОП «Публічне управління та адміністрування». Наявні загальні і фахові компетенції, програмні результати навчання відповідають Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», затвердженого наказом МОН України № 1001 від 04.08.2020 р. «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти». Порядок розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм регламентує Положення про освітню діяльність у ВДПУ. Відповідно до п.2 названого Положення здійснюється відповідно до Стандартів освітньої діяльності, Стандартів вищої освіти, певного рівня Національної рамки кваліфікацій вищої освіти, Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти та Концепції стратегічного розвитку Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського на 2016-2021 роки. Оцінювання актуальності змісту освітніх програм, їхньої відповідності найновішим дослідженням відповідної галузі, змінам потреб суспільства та організації освітнього процесу факультетами (інститутами), кафедрами та викладачами та Порядок розробки, затвердження, періодичний перегляд освітніх програм регламентує Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<http://www.vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>). У цілому, вибір та послідовність вивчення обов'язкових компонентів освітньої програми є обґрунтованими і дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).

Зміст ОП відповідає предметній області спеціальності «Публічне управління та адміністрування», про що свідчать мета та програмні результати навчання. Освітні компоненти в достатній мірі висвітлюють предметну область спеціальності. Позитивною практикою ОП є презентація змісту дисциплін студентам у вигляді силабусів (<https://drive.google.com/drive/folders/19XkoznU7zpkzwIH7B8iAK2HuKsbPeNTw>). Однак, в результаті аналізу ОП, експертною групою встановлено, що потребує коригування зміст ОП відповідно до цілей, програмних результатів навчання (ПРН1; ПРН6; ПРН11) та компетентностей (ЗК1; ЗК3; СК10), що враховують специфіку ОП «Публічне управління та адміністрування». Експертною групою надано рекомендації щодо необхідності доповнення переліку освітніх компонентів дисциплінами, що спрямовані на формування управлінських навиків з урахуванням специфіки ОП «Публічне управління та адміністрування».

4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі, передбаченому законодавством.

Вибіркові дисципліни ОП складають 27% (не менше 25% кредитів ЄКТС) від загального обсягу ОП, що відповідає положенню ЗВО про організацію освітнього процесу. Інформація щодо вибіркових навчальних дисциплін, розміщується на офіційному веб-сайті Педуніверситету. В ОП та навчальному плані передбачено наявність вибіркових дисциплін, які пропонуються здобувачам вищої освіти в обсязі, передбаченому законодавством, що дозволяють сформуванню індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів. Процес формування індивідуальної освітньої траєкторії в ЗВО організовано відповідно до «Положення про організацію вивчення вибіркових навчальних дисциплін (додаткових спеціальностей, спеціалізацій) у ВДПУ імені Михайла Коцюбинського» (<http://www.vspu.edu.ua/content/img/education/graph/p7.pdf>). Механізм вибору дисциплін відповідає опису, який зазначений у відомості про самооцінювання ОП. Здобувачі підтвердили дотримання принципів академічної свободи під час вибору дисциплін. НПП також підтвердили, що кафедри до 15 лютого навчального року, що передувє навчальному року, у якому розпочинається вивчення вибіркових навчальних дисциплін, формують перелік цих дисциплін, розробляють навчальні і робочі навчальні програми, визначають склад викладачів для їхнього забезпечення. Вступники ознайомлюються з переліками запропонованих вибіркових навчальних дисциплін, навчальними та робочими навчальними програмами цих дисциплін за інформацією, розміщеною на офіційному веб-сайті Педуніверситету, на інформаційних стендах факультету і кафедри до 30 серпня. З метою реалізації індивідуальної освітньої траєкторії для кожного студента розробляється індивідуальний навчальний план, який визначає послідовність, форму і темп засвоєння освітніх компонентів освітньої програми. Вибрані студентами дисципліни включаються до індивідуального навчального плану студента. Студенти під час зустрічі продемонстрували те, що ознайомлені з ОП, та висловили думки щодо удосконалення її освітньої компоненти (зокрема в контексті можливості вибору дисциплін, які враховують специфіку їх працевлаштування в різних організаціях сфери публічного управління та адміністрування). Експертною групою встановлено, що за даною ОП забезпечено оприлюднення на офіційному веб-сайті Педуніверситету навчальних та робочих програм дисциплін, запропонованих студентам для вільного вибору.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

Організація практичної підготовки в Педуніверситеті регламентується Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти ВДПУ імені Михайла Коцюбинського (<http://www.vspu.edu.ua/content/position/p31.pdf>). Відповідно до ОП передбачені такі види практичної підготовки: виконання індивідуальних завдань; проходження різних видів практики, де поглиблюються і вдосконалюються здобуті знання. Освітньою програмою і навчальним планом для здобувачів визначено різні види практик, їх форми, тривалість і терміни проведення. Зокрема, передбачено: виробничу практику в органах місцевого самоврядування (3,0 кредити); виробничу практику в державних органах (5,0 кредитів); переддипломну практику (4,0 кредити). Укладено меморандуми про співпрацю та угоди із органами місцевого самоврядування, із районними державними адміністраціями та іншими місцевими органами виконавчої влади, які виступають базами практик (відділ освіти виконавчого комітету Інгuleцької районної у місті ради; Вінницький міський суд Вінницької області, Міжрегіональне управління Національного агентства України з питань державної служби у Вінницькій, Житомирській та Хмельницькій областях та інші). В робочих програмах (<https://drive.google.com/drive/folders/143fhaZK43k3DNRynBioOqQouy5vNkgZ8i>) в якості форм навчання наведені тренінги, кейс-ситуації, мозковий штурм та інші, які передбачають практичну підготовку. НПП, у свою чергу, підкреслили, що на своїх заняттях вони намагаються більше уваги приділяти практиці. Здобувачі вищої освіти підтвердили використання активних методів навчання (симуляції, вивчення кейсів, аналітичні дослідження, моделювання ситуацій тощо). За результатами зустрічі встановлено, що потенційні роботодавці сприяють організації проведення практики в органах державного управління і місцевого самоврядування. Стейкхолдери підкреслили важливість даної ОП, її практичну спрямованість з огляду на поглиблення децентралізаційних процесів. Інтерв'ювання роботодавців засвідчило їх готовність створювати умови для проходження практики студентів на підставі договірних відносин. Експертною групою рекомендовано розширити базу практик, доповнивши суб'єктами громадянського суспільства та громадськими організаціями з метою формування у здобувачів вищої освіти комплексу умінь і навичок щодо розв'язання типових завдань відповідно до посад, які може обіймати магістр з публічного управління та адміністрування, зокрема, на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні, в політичних партіях, на посадах в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та в інших громадських формуваннях. Доцільно ввести практику опитування здобувачів вищої освіти з метою оцінювання рівня задоволеності компетентностями, здобутими під час практичної підготовки, за результатами яких вносити зміни до процесів здійснення освітньої діяльності за ОП.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.

В ОП передбачені програмні результати навчання, які мають відповідати формуванню соціальних навичок. Експертною групою встановлено, що набуттю соціальних навичок відповідають визначені ОП загальні та спеціальні компетентності (ЗК 2, 5, 6; СК1) та програмні результати навчання ПРН 8, 9 (щодо організації ефективних комунікацій), а також в тій чи іншій мірі інші програмні результати навчання, які містять вимоги щодо аналізу і обґрунтування інформації, вміння управління людьми тощо. Формування навичок комунікації є одним із аспектів вивчення іноземної мови, що передбачено навчальним планом. Участь у наукових заходах дає можливість презентувати свої наукові рішення, здійснювати наукові комунікації. Здобувачі можуть долучитися до роботи органів студентського самоврядування і розвивати навички лідерства та роботи в команді, до участі в соціальних проєктах. Під час зустрічі студенти продемонстрували, що вони не обізнані з поняттям соціальних навичок, відповідно не змогли надати практичні приклади їх розвитку та перспектив їх використання. НПП надали практичні приклади застосування активних методів навчання, які опосередковано розвивають різні соціальні навички. Гарант ОП зазначив, що під час навчання здобувачі вищої освіти спілкуються із колегами, викладачами, допоміжним персоналом та під час написання кваліфікаційної роботи поступово розвивають власні «soft skills»; під час практик формують вміння встановлювати партнерські стосунки; співпрацюють із Науковою лабораторією інформаційно-правових проблем інноваційного розвитку та освіти університету та Подільським центром прав дитини. У процесі вивчення навчальних дисциплін розвиваються комунікативні навички, гнучкість та адаптивність. Рекомендовано активізувати роботу гуртка «Публічне управління та адміністрування» за даною ОП у напрямку розвитку «soft skills» та ввести компоненти ОП (або внести зміни до змісту існуючих компонентів ОП), що надають можливість набуття навичок soft skills, розвивають комунікативні навички, гнучкість та адаптивність відповідно до загальних та спеціальних компетентностей, програмних результатів навчання, визначених ОП.

7. Зміст освітньої програми урахує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).

Зміст освітньої програми відповідає Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», враховує вимоги кваліфікації професій, зазначених у Національному класифікаторі професій ДК 003:2010 з урахуванням вимог Законів України «Про державну службу» і «Про службу в органах місцевого самоврядування». Випускники ОП отримують кваліфікацію магістра публічного управління та адміністрування, що дає право на працевлаштування на посадах в центральних і місцевих органах державної влади; на посадах в органах місцевого самоврядування; на посадах в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій; на керівних посадах і посадах фахівців на підприємствах, установах і організаціях державної і комунальної форм власності; на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.

8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів, є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.

Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів регламентується Положенням про організацію освітнього процесу. Аналіз обсягу освітньої програми та її окремих освітніх компонентів, як у формі аудиторної, так і самостійної роботи, відповідає нормативним вимогам, цілям ОП та спроможний забезпечити досягнення програмних результатів навчання. Кредити ЄКТС призначаються всім наявним обов'язковим та вибірковим дисциплінам. За результатами зустрічі з НПП з'ясовано, що в рамках функціонування внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти в ЗВО планування та контроль за дотриманням пропорцій навчального навантаження за ОП здійснює науково-методичний відділ. Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у ВДПУ навчальне навантаження повного навчального року відповідає 60 кредитам ЄКТС, тривалість навчального року – 52 тижні. Тривалість теоретичного навчання за ОП становить 37 тижнів; практики – 12 тижнів. Максимальне тижневе аудиторне навантаження не перевищує 30 год. Максимальна кількість контактних годин з навчальної дисципліни на один кредит становить 10 год. (20 год. на самостійну роботу). В цілому ОП передбачено: - 588 год. аудиторного навантаження, серед якого переважають практичні заняття (326 год.), 20 годин - лабораторні роботи. Лекційних занять - 242 год., що становить 42 % від всього аудиторного навантаження. Самостійна робота – 2112 год.

9. У разі здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти структура освітньої програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.

Дуальна форма навчання ОП не передбачена. Згідно з твердженням гаранта, в подальшому з метою розвитку ОП і покращення якості освітньої діяльності заплановано поступове впровадження елементів дуальної освіти. Експертною групою рекомендовано звернути увагу на питання поступового впровадження елементів дуальної освіти.

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 2.

Обсяг ОП та окремих освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти. Зміст ОП має чітку структуру, відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності; освітні компоненти програми становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання. Позитивною практикою ОП є презентація навчальних дисциплін, які пропонуються здобувачам вищої освіти у вигляді силабусів.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 2.

Відсутність на ОП дуальної освіти. Освітні компоненти ОП недостатньо репрезентують потреби здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» у формуванні базових управлінських компетентностей і набуття навичок soft skills: існує потреба коригування змісту ОП відповідно до цілей, програмних результатів навчання (ПРН1; ПРН6; ПРН11) та компетентностей (ЗК1; ЗК3; СК10), що враховують специфіку ОП «Публічне управління та адміністрування» та доповнення переліку освітніх компонент дисциплінами, що спрямовані на формування управлінських, зокрема комунікативних навичок, з урахуванням специфіки ОП «Публічне управління та адміністрування». Доцільним є розширення спектру баз практики, доповнення громадськими організаціями та впровадження практики опитування здобувачів вищої освіти з метою оцінювання рівня задоволеності компетентностями, здобутими під час практичної підготовки, за результатами яких вносити зміни до процесів здійснення освітньої діяльності за ОП.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 2.

Критерій 2 за всіма підкритеріями забезпечено на відповідному рівні. Виявлені слабкі сторони (підкритерій 3 - потреба коригування змісту ОП відповідно до цілей, програмних результатів навчання; підкритерій 5 - необхідність розширення баз практик та їх доповнення суб'єктами громадянського суспільства та громадськими організаціями; підкритерій 6 - розвиток навичок «soft skills» у здобувачів вищої освіти) не впливають на загальний рівень і можуть бути усунені в короткий термін. Враховуючи те, що практика дуальної освіти в Україні не є обов'язковою (підкритерій 9), цей недолік можна вважати не суттєвим.

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

Ґрунтуючись на відомостях про самооцінювання ЗВО, а також за результатами проведеного аналізу Правил прийому на навчання, розміщених на веб-сторінці ВДПУ ім. М. Коцюбинського (<http://vspu.edu.ua/content/reception/vstup2020/dod/nruls.pdf>), експертна група констатує, що Правила прийому, що стосуються ОП «Публічне управління та адміністрування» - чіткі, зрозумілі, доступні для розуміння потенційних вступників, оприлюднені на офіційному веб-сайті ЗВО, не містять дискримінаційних положень.

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми.

Правилами прийому на навчання до ВДПУ визначені особливості вступу за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби, які регламентовані постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року №789 щодо прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування галузі знань "Публічне управління та адміністрування". Вступ на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» у 2020 році здійснювався у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та фахового вступного випробування, програма якого розміщена за посиланням <http://vspu.edu.ua/content/reception/vstup2020/vstup3/a24.pdf>, однак без підпису і печатки. Цього року, в умовах карантинних обмежень ЗВО було прийнято рішення про проведення єдиного фахового вступного випробування з "Політико-правових засад публічного управління" в усній формі. Розклад вступних випробувань опубліковано на сторінці - абітурієнту (<https://docs.google.com/document/d/1pEXn8XNtWhG22ZCeapNkjXsMtEAdNCVK/edit>). Експертна комісія констатує, що визначення форми і змісту вступних випробувань, предметів, з яких приймаються для вступу на програму магістра, відповідають рівневі компетентностей, потрібних для того, щоб розпочати навчання за ОП.

3. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 р.), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

У ВДПУ сформовані правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, регламентовані: Правилами прийому на навчання (<http://vspu.edu.ua/content/reception/vstup2020/dod/ruls.pdf>); Положенням про академічну мобільність студентів (<https://vspu.edu.ua/content/img/education/graph/p3.pdf>), але розміщеним без підпису та печатки; Положенням про порядок визнання здобутих в іноземних ЗВО наукових ступенів (http://www.vspu.edu.ua/content/position/p76_18.pdf), де також відсутні підпис та печатка; Положенням про використання ЕКТС (<http://vspu.edu.ua/content/img/education/graph/p6.pdf>). Проте, фактів визнання результатів навчання за цією ОП не виявлено.

4. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, зокрема під час академічної мобільності регулюються "Процедурою визнання результатів навчання, отриманих під час навчання за іншими освітніми програмами у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського чи в інших закладах вищої освіти, у неформальній освіті, та трансфер кредитів ЕКТС" (https://vspu.edu.ua/content/img/education/vz_rez.pdf). Загалом процедура є досить бюрократизованою, що не мотивує здобувачів частіше і оперативніше користуватися перевагами даної можливості. Випадків визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті на даній ОП не зафіксовано.

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 3.

Правила прийому на навчання за освітньою програмою є доступними на офіційному сайті ВДПУ та враховують особливості самої освітньої програми. Інформування абітурієнтів через офіційний сайт забезпечено у відкритому доступі, де представлені детальні кроки, необхідні для вступу, інформація про спеціальність, оприлюднена програма вступного фахового іспиту для здобуття ОС “Магістр” за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування”. Правила прийому, переведення, поновлення та визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, є чіткими та зрозумілими для здобувачів вищої освіти.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 3.

Для засвідчення законності та дієвості Положення стосовно правил визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності ЗВО та Програму і критерії оцінювання фахового вступного випробування слід опублікувати їх на сайті університету із зазначенням дати затвердження, відповідними підписами та печатками. Також рекомендується звернути увагу на практичне впровадження академічної мобільності та оптимізувати процедуру визнання результатів неформального навчання.

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 3.

Загалом ОП відповідає даному критерію. Наявні вищезазначені слабкі сторони не є суттєвими і критичними.

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.

Форми та методи навчання і викладання ЗВО регламентовано Положенням про організацію освітнього процесу у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<http://www.vspu.edu.ua/content/position/p114.pdf>). В освітньо-професійній програмі використовуються різні форми і прийоми навчання традиційної системи із залученням технологій – інформаційно-комунікаційних методик розвивального, проблемного і проектного навчання.. Здобувачі відзначили що викладачами застосовуються наступні форми та методи навчання: лекції, (вступні, тематичні, проблемні заключні), лекції-візуалізації, практичні заняття (кейси, вправи, графічні, метод проектування та інші) з використанням мультимедійного обладнання, поточне і підсумкове тестування для перевірки знань, виконання самостійної роботи (реферати, анотації) та консультації. Результати анкетування здобувачів ОП показали, що форми та методи навчання й викладання сприяють досягненню заявлених в освітньо-професійній програмі цілей та програмних результатів навчання принципам академічної свободи (https://drive.google.com/drive/folders/1p_zv9_OLqTRMNX31c1Iz____Lygd0Ijcj). Під час зустрічі із студенти підтвердили позитивну оцінку методів навчання та викладання. Робочі навчальні програми та силабуси дисциплін освітньої програми “Публічне управління та адміністрування” знаходяться у відкритому доступі на сайті ВДПУ ім. М. Коцюбинського <https://drive.google.com/drive/folders/1fxdsYwdBx-dbLNcaHxGzoHsUygoV3MgS>, <https://drive.google.com/drive/folders/19XkoznU7zpkzwIH7B8iAK2HuKsbPeNTw>. За результатами співбесіди експертної групи з викладачами, науково-педагогічні працівники надали раціональне пояснення щодо обраних ними методів у відповідності з програмними результатами навчання. Форми і методи навчання обираються викладачами відповідно до змісту освітніх компонентів, тому їх студентоцентрованість полягає передусім у кращих практиках викладання, максимальній сформованості компетентностей та досягненню програмних результатів навчання. Рівень задоволеності регулярно вивчається через проведення усного опитування, співбесіди кураторів зі студентами, завідувача кафедри (гаранта) зі студентами. Експертна група дійшла висновку, що форми та методи навчання і викладання значною мірою сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, має на меті студентоцентрований підхід та дотримується принципів академічної свободи.

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).

Інформація про цілі, зміст, очікувані результати навчання, порядок і критерії оцінювання у межах окремих ОК доступна всім учасникам освітнього процесу через головний сайт Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=first-test>). Силабуси та робочі програми обов'язкових та вибіркових дисциплін розміщені на сторінці кафедри права і публічного управління на сайті університету (<https://drive.google.com/drive/folders/19Xk0znU7zpkzwIH7B8iAK2HuKsbPeNTw>). Під час зустрічі зі студентами було виявлено, під час проведення першого (вступного) заняття з кожної ОК викладачі інформують здобувачів про мету й завдання, компетентності, програмні результати, форми й методи роботи, критерії оцінювання, види звітності, неформальне навчання, академічну доброчесність, графік консультацій. На сайті університету розміщені наступні нормативні акти: Положення про організацію освітнього процесу у ВДПУ ім. М. Коцюбинського, який містить розділ про форми організації освітнього процесу, контроль та оцінювання якості освітнього процесу (<http://vspu.edu.ua/content/position/p114.pdf>); Положення про організацію самостійної роботи студентів ВДПУ ім. М. Коцюбинського (<http://vspu.edu.ua/content/img/education/graph/p10.pdf>); Положення про порядок проведення ректорських контрольних робіт у ВДПУ ім. М. Коцюбинського (<http://vspu.edu.ua/content/position/p109.pdf>), Порядок проведення атестації здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання у ВДПУ ім. М. Коцюбинського (<http://vspu.edu.ua/content/position/p117.pdf>). Додатковим каналом комунікації зі здобувачами є створена група в соціальній мережі Facebook - «Магістратура спеціальності Публічне управління та адміністрування ВДПУ» за посиланням <https://www.facebook.com/groups/2744813285603988/>. Експертною групою підтверджується, що учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів. Надана здобувачам інформація про освітній процес представлена на сайті університету і кафедри (на сайті представлено освітні програми, які містять інформацію щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання; робочі програми з дисциплін, силабуси, де вказано очікувані результати навчання за дисципліною тощо). Інформація є доступною і зрозумілою.

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.

Зміст ОП передбачає отримання компетентностей, зорієнтованих на поєднання навчання і досліджень під керівництвом викладача в рамках засвоєння дисциплін «Методологія і методика наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування» та «Цифрові технології наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування», які ставить за мету формування у студентів практичних навичок щодо здійснення наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування. Під час зустрічей також було з'ясовано, що поєднання навчання та досліджень під час реалізації ОП здійснюється через написання курсових із самостійністю у виборі тем, через написання кваліфікаційної магістерської роботи і вибору її теми. Експерти відмічають низьку наукову активність студентів. У проведених випусковою кафедрою круглих столів «Інформаційно-правове та організаційно-управлінське забезпечення інноваційного розвитку регіону» протягом 2018 - 2019 рр. здобувачі вищої освіти прийняли участь як слухачі, і результати своїх досліджень не публікували. Експертна група надала рекомендації ЗВО щодо необхідності імплементації дослідницького компоненту у освітній процес відповідно до особливостей ОП.

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.

Викладачі формують зміст освітньої діяльності на основі наукових досягнень і сучасних практик у галузі «Публічне управління та адміністрування», що підтверджується відповідними публікаціями та створенням наукових профілів в Google Scholar, ORCID, ResearchGate. Оновлення змісту освіти викладачами здійснюється як за результатами власних наукових досліджень щодо сучасних практик у галузі публічного управління та адміністрування, так і в результаті їх апробації на різного роду науково-практичних конференціях. У 2020 році колективом кафедри видано посібник: Основи публічного управління та адміністрування : навчально-методичний посібник. – 3-тє вид. / О.Д. Лазор, О.Я. Лазор, І.Г. Юник. – К.: Ліра-К, 2020. – 268 с.; підготовлено навчально-наукове видання викладачами Лазор О.Д., Лазор О.Я., Яременко О.І. та ін. - Публічне управління та адміністрування : польсько-український словник термінів : навч.-наук. видання. Київ : Видавництво Ліра-К, 2020. 368 с.

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності закладу вищої освіти.

Джерелом оновлення освітньої програми є науково-дослідна робота та стажування в закордонних ЗВО викладачів випускової кафедри. Працівники кафедри активно долучаються до публікації своїх наукових доробків у періодичних виданнях, які включено до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection та інших, визнаних МОН України наукометричних баз. Публікації у наукометричних базах Scopus або Web of Science Core Collection мають викладачі: Жовнич О.В., Коломієць А.М., Кізім С.С., Коломієць Д.І., Кононенко В.В. Науково-педагогічні працівники кафедри - Яременко О.І. та Конотопенко О.П. пройшли спеціалізований навчальний курс для тренерів з електронного урядування та електронної демократії у рамках швейцарсько-української програми «Електронне урядування задля підзвітності влади та участі громади» EGAP та Фонду Східна Європа у період з 10 по 14 грудня 2018 року в м. Києві. На сторінці кафедри права і публічного управління (<https://lawdpt.wixsite.com/law-ra/%D0%B2%D0%B8%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D1%87%D1%96>) розміщені сертифікати за результатами навчання науково-педагогічних працівників. В ЗВО діє Положення про академічну мобільність студентів (<https://vspu.edu.ua/content/img/education/graph/p3.pdf>) що встановлює загальний порядок організації різних програм академічної мобільності студентів на території України і за кордоном. Здобувачі не брали участь у програмах академічної мобільності, але під час зустрічей підтвердили свою обізнаність про таку можливість. Було рекомендовано залучити здобувачів освіти до міжнародного стажування та академічної мобільності.

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 4.

Здобувачі вищої освіти в повному обсязі забезпеченні інформацією про цілі, зміст та програмні результати навчання, порядок та критерії оцінювання в межах освітніх компонентів. Інформація, що надається здобувачам, є актуальною та відповідає дійсності. Для забезпечення доступності і прозорості викладання та навчання розроблені силабуси дисциплін як обов'язкової, так і варіативної складової.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 4.

Рекомендовано покращити рівень обізнаності здобувачів освіти в аспекті академічної свободи, щоб студенти усвідомлювали свої права та можливості впливати на зміст освітнього процесу за ОП. Рекомендовано імплементувати дослідницьку компоненту у освітній процес відповідно до особливостей ОП та залучити здобувачів освіти до програм міжнародного стажування та академічної мобільності.

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 4.

ОП загалом відповідає даному критерію. Зазначені недоліки є несуттєвими.

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компоненту та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь.

Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти у ВДПУ регламентують Положення про організацію освітнього процесу, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Порядок проведення атестації здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання, Положення про порядок проведення ректорських контрольних робіт, Положення про організацію самостійної роботи студентів Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського, робочі програми дисциплін, навчальний план та ін. В ході співбесіди з НПП встановлено, що поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів. Семестровий підсумковий контроль проводиться у формі екзамену чи заліку, визначених навчальним планом у терміни, передбачені графіком навчального процесу, та в обсязі навчального матеріалу, визначеному навчальним планом і робочою програмою дисципліни для з'ясування міри досягнення ПРН. Поточний контроль проводиться викладачами на всіх видах аудиторних занять; реалізується у формі опитування, захисту лабораторних робіт, виступів на семінарських та практичних заняттях, тестів, колоквиумів, проведення контрольних

робіт, захист навчальних проєктів, індивідуальних досліджень (ІНДЗ) тощо. Семестровий контроль проводиться у формі диференційованого заліку або екзамену, які визначаються навчальним планом і дозволяють з'ясувати міру досягнення ПРН. Контрольні заходи можуть здійснюватись як контактні (аудиторно), у форматі академічної групи /курсу/ потоку, так і безконтактно, в он-лайн чи оф-лайн режимі. В ході співбесіди зі здобувачами з'ясовано, що інформація про конкретні контрольні заходи та критерії оцінювання надається студентам на перших заняттях з кожної навчальної дисципліни, перед проходженням практичної підготовки, перед і під час написання кваліфікаційної роботи. Аналіз, проведений експертною групою, продемонстрував, що освітні компоненти ОП забезпечені розробленими та затвердженими робочими програми, які включають окремий розділ «Методи контролю» та «Розподіл балів, які отримують студенти». Форми контрольних заходів та критерії оцінювання, вибрані для поточного та підсумкового контролю з навчальної дисципліни, узгоджуються з результатами навчання з цієї дисципліни і з видами навчальної діяльності. Робочі програми за ОП оприлюднені на сайті. Зустрічі зі здобувачами вищої освіти за ОП засвідчили, що критерії оцінювання є чіткими та зрозумілими. Наявні критерії переважно дозволяють встановити досягнення більшості результатів навчання за ОП. Форми контрольних заходів також використовуються і в системі дистанційного навчання, у функціонуванні якої експертна група не мала можливості пересвідчитися. Поряд з цим, освітньою програмою форми контрольних заходів не визначено. Експертною групою рекомендовано доповнити розділ 4 освітньої програми (підрозділ «Оцінювання») формами контрольних заходів.

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).

ОП «Публічне управління та адміністрування» зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» проходить первинну акредитацію, тому атестації випускників, які здобувають ступінь магістра, не було. Відповідно до вимог п.3 освітньої програми (<http://vspu.edu.ua/content/img/education/prog7.pdf>) та Стандарту вищої освіти передбачена атестація випускників у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування». «Положенням про організацію освітнього процесу» (<http://vspu.edu.ua/content/position/p114.pdf>) (п. 4.8.2); «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського» (<http://www.vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>) (п.5.9.2) визначено, що атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, магістра, здійснюється Екзаменаційною комісією (далі – ЕК). ЕК організовується щорічно для кожної спеціальності певного ступеня вищої освіти для всіх форм навчання і діє відповідно до Створення та організація роботи екзаменаційної комісії для атестації осіб, які здобувають ступінь бакалавра, магістра відбувається відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії для атестації осіб, які здобувають ступінь бакалавра, магістра у Вінницькому державному педагогічному університеті імені Михайла Коцюбинського (<http://www.vspu.edu.ua/content/reception/resp/a7.pdf>), затвердженого наказом по Педуніверситету від 26.02.2015 р. № 33 од. Програма, методика та форма проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти (усно, письмово, тестування тощо), порядок організації захисту кваліфікаційних робіт магістрів, критерії оцінювання програмних результатів навчання визначаються кафедрою права і публічного управління та оприлюднюються не пізніше, ніж за шість місяців до початку атестації. Розклад засідань атестаційної комісії, узгоджений із головою комісії, затверджується першим проректором з науково-педагогічної роботи Університету не пізніше, ніж за місяць до початку атестації (<http://vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>). Посилання на веб-сторінку сайту, де оприлюднюються кваліфікаційні роботи магістрів: <https://dspace.vspu.edu.ua/>. Кваліфікаційні роботи магістрів за даною програмою ще не оприлюднювалися, оскільки, ще не було їх захисту.

3. Визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Процедура проведення контрольних заходів регламентується такими документами, що знаходяться у відкритому доступі для учасників освітнього процесу на офіційному сайті в розділі «ПОЛОЖЕННЯ» (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=position>): - «Положенням про організацію освітнього процесу у ВДПУ» <http://vspu.edu.ua/content/position/p102.pdf> (розділ 4. «Контроль та оцінювання якості освітнього процесу»); - «Положенням про проведення практики здобувачів вищої освіти ВДПУ» <http://vspu.edu.ua/content/position/p31.pdf> (розділ 4 «Підведення підсумків практики»); - «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ» <http://vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf> (розділ 4. «Впровадження студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання»; розділ 5 «Система оцінювання здобувачів вищої освіти»); - «Положенням про організацію самостійної роботи студентів ВДПУ» <http://vspu.edu.ua/content/img/education/graph/p10.pdf> ; - «Положенням про порядок проведення ректорських контрольних робіт у ВДПУ» <http://vspu.edu.ua/content/position/p109.pdf>. Документи доступні для всіх учасників освітнього процесу та розміщені на сайті ЗВО. Здобувач вищої освіти може оскаржувати процедуру та результати проведення контрольних заходів відповідно до пункту 4.9.1. Семестровий підсумковий контроль «Положення про організацію освітнього процесу у ВДПУ» (<http://vspu.edu.ua/content/position/p114.pdf>). При виникненні конфліктних ситуацій при здійсненні заходів поточного та семестрового контролю здобувач вищої освіти має право подати мотивовану заяву (процедура якої регламентована) на ім'я декана факультету історії, права і публічного управління про конфліктну ситуацію, що склалася. Відповідно до пункту 5.8 «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ імені

Михайла Коцюбинського» (<http://vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>) з метою врахування думки студентів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання можуть проводитись щорічні соціологічні опитування студентів і випускників, а також здійснюватись студентський моніторинг якості освітнього процесу. Повторне проходження контрольних заходів урегульовується графіком проведення заліково-екзаменаційної сесії, у якому визначено день ліквідації академічної неуспішності. Експертною групою встановлено, що нормативна база ЗВО встановлює достатньо чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів, зокрема щодо забезпечення об'єктивності екзаменаторів та повторного проходження контрольних заходів, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, оскарження результатів контрольних заходів. Встановлені правила дійсно дотримуються під час реалізації освітньої програми, що підтвердили здобувачі та НПП. Випадки застосування процедур врегулювання конфлікту інтересів за ОП відсутні. Процедури із вирішення конфліктних питань існують, але через відсутність випадків таких ситуацій ефективність і прозорість процедури перевірити складно.

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, що послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

Документами ЗВО, що регулюють питання академічної доброчесності в ЗВО є: 1.«Положення про дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти ВДПУ» (наказ від 29.09.2016 р., № 152 од) (<https://www.vspu.edu.ua/content/position/pol7.pdf>); 2. Розділ 15 «Запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників і здобувачів вищої освіти» «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ» (наказ від 29.12.2017 р., № 215 од) (<https://vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>); 3.«Положення про організацію освітнього процесу у ВДПУ» (наказ від 18.04.2019 р., № 53 од) (<https://www.vspu.edu.ua/content/img/education/graph/p5.pdf>). 4. «Положення про електронний кафедральний репозитарій академічних текстів студентів та аспірантів ВДПУ» (<http://vspu.edu.ua/content/position/pol6.pdf>). На сайті Університету за посиланням <http://vspu.edu.ua/index.php?p=academ> кожен із здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників може скористатися сервісом перевірки на плагіат EduBirdie™: <https://edubirdie.com/perevirka-na-plagiat>. За результатами співбесіди з'ясовано, що попередження плагіату в академічному середовищі ЗВО здійснюють організаційно-методичні та наукові підрозділи університету. Акцентування на питаннях академічної доброчесності здобувачів вищої освіти передбачено також в освітніх компонентах «Цифрові технології наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування» (ОК 3) та «Методологія і методика наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування» (ОК 4). Як засвідчили студенти під час фокус-групи, їх ознайомлювали з документами, що регламентують дотримання правил академічної доброчесності та процедури запобігання академічного плагіату. Оскільки захист кваліфікаційних робіт на ОП ще не здійснювався, висновки щодо рівня оригінальності текстів таких робіт поки відсутні. Таким чином, ЗВО розвиває систему забезпечення академічної доброчесності, проводить профілактичні заходи, інформує студентів та викладачів щодо ознак академічної доброчесності, відповідальності за нього. Експертною групою окреслено потребу кафедри права та публічного управління і університету опікуватись не лише питаннями перевірки робіт на академічний плагіат, але й сконцентрувати зусилля, спрямовані на створення корпоративного іміджу і репутації, формування етичних цінностей і академічної культури. Існує необхідність регламентування комплексного і системного підходів до академічної чесності, як культури навчання в університеті з метою формування у академічній спільноті фундаментальних цінностей (чесності, довіри, справедливості, поваги, відповідальності), профілактики порушень академічної поведінки цінностей, механізмів й інструментів їхнього забезпечення і просування.

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 5.

Студенти завчасно поінформовані про форми контрольних заходів та загалом мають чітке уявлення про них і про кількість балів, передбачених за виконання відповідних завдань/робіт, а запропоновані форми контрольних заходів є релевантними до завдань навчальних дисциплін. Чітка та прозора система оцінювання, що відображається у критеріях оцінювання навчальних досягнень студентів, розміщених на сайті університету, в силабусах, робочих програмах, а також є у електронному варіанті на кафедрі. У ЗВО розроблена та впроваджена ґрунтовна нормативна база щодо забезпечення та популяризації академічної доброчесності, використовуються сучасні та ефективні технічні інструменти виявлення академічного плагіату. Нормативна база щодо правил проведення контрольних заходів є завершеною, врегульовує порядок оскарження результатів контрольних заходів; норми щодо конфлікту інтересів до Положення про організацію освітнього процесу.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 5.

Освітня програма не містить вичерпної інформації, необхідної студенту для чіткого розуміння форм контрольних заходів, а тому було б доцільно висвітлити необхідну інформацію: в розділ 4 «Оцінювання». З метою подальшого

укорінення академічної доброчесності рекомендовано академічну доброчесність розглядати як складову формування організаційної культури ЗВО. Доцільним є регламентування комплексного і системного підходів до академічної чесності, як культури навчання в університеті з метою формування у академічній спільноті фундаментальних цінностей (чесності, довіри, справедливості, поваги, відповідальності), профілактики порушень академічної поведінки цінностей, механізмів й інструментів їхнього забезпечення і просування шляхом: удосконалення практики щодо популяризації академічної доброчесності в ЗВО; використання творчого потенціалу членів гуртка “Публічне управління та адміністрування” і залучення їх процесів формування навичок академічного письма; розширення бази даних програми для перевірки на антиплагіат, що включає всі види академічних текстів здобувачів, опубліковані роботи викладачів та студентів ЗВО, та запровадження обов’язкової перевірки перед рекомендацією публікації до друку.

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 5.

В ЗВО розроблено та впроваджено нормативну базу, що врегульовує проведення контрольних заходів, оцінювання здобувачів вищої освіти та забезпечення академічної доброчесності. Усі документи є у вільному доступі, процедури та норми є однозначними, чіткими та зрозумілими. Студенти та НПП є ознайомленими з встановленими нормами та реалізують їх на практиці. Критерій 5 за всіма підкритеріями забезпечено на відповідному рівні. Виявлені слабкі сторони підкритерію 5.1 (не визначено форми контрольних заходів в ОП) не впливають на загальний рівень.

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання.

Науково-педагогічні працівники, що забезпечують підготовку за ОП відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної та/або досвід практичної роботи та рівень наукової та професійної активності, який засвідчує виконанням достатньої кількості критеріїв з перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов. Освітній процес забезпечують 11 штатних кваліфікованих науково – педагогічні працівники, серед яких: 2 доктори наук з державного управління, професори; 2 кандидати наук з державного управління, доценти; 2 доктори наук із суміжних галузей знань (1 професор, 1 доцент); 5 кандидатів наук з суміжних галузей знань (4 доценти, 1- старший викладач). Група забезпечення ОП складається з фахівців у галузі публічного управління та адміністрування з достатнім рівнем підготовки, що відповідає статті 30 Ліцензійним умов. У процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи. Відповідно до відомостей про самооцінювання (таблиця 2 «Зведена інформація про викладачів») академічна та професійна кваліфікації викладачів відповідає цілям та програмним результатам навчання. Професійна кваліфікація викладачів підтверджена документом про базову вищу освіту, науковий ступінь із відповідної спеціальності, наукове звання, а також підтверджена результатами наукової, навчально-педагогічної, педагогічної чи іншої професійної діяльності. Внутрішні документи, які регулюють питання професійного розвитку викладачів та підвищення кваліфікації викладачів, що забезпечують освітній процес за ОП - Тимчасове положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського та про прийом на підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників з інших закладів освіти (<http://www.vspu.edu.ua/content/position/p106.pdf>). Ґрунтуючись на відомостях про самооцінювання ЗВО, на аналізі відповідності викладачів Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, а також відповідності викладачів тим дисциплінам, які вони викладають та за результатами проведеної зустрічі з науково-педагогічним персоналом, що викладають на ОП, експертна група констатує, що ЗВО належним чином обґрунтував та надав раціональне пояснення щодо кожної дисципліни в межах академічної або професійної складової кваліфікації кожного викладача. Експертною групою рекомендовано керівництву кафедри зосередити увагу на більш чіткому розмежуванні ресурсного та кадрового забезпечення між ОП, впроваджених на кафедрі.

2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми.

На основі результатів інтерв'ю з викладачами та аналізу чинних документів, встановлено, що процедури конкурсного добору викладачів для успішної реалізації освітньої програми є прозорими і відбуваються відкрито. Конкурсний добір викладачів ОП здійснюється у відповідності до Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ВДПУ та укладання з ними трудових договорів

(контрактів) (http://vspu.edu.ua/content/position/pr/23_16.pdf) та Положення про конкурсну комісію щодо заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників ВДПУ (https://vspu.edu.ua/content/position/pro_konk_kom.pdf). В процесі зустрічей із викладачами та представниками відповідних підрозділів ЗВО було визначено, що конкурсний відбір проводиться мінімум 1 раз на рік. Працівники, що претендують на посаду по сумісництву приймаються без конкурсу, що необхідний рівень професіоналізму викладачів ОП під час конкурсного відбору досягається наступним чином: при проходженні конкурсу викладач проходить співбесіду з завідувачем кафедри і гарантом. При проведенні процедури конкурсного відбору до уваги береться рейтинг викладачів, який лише впроваджено в університеті. Під час зустрічі з НПП була підтверджена інформація про прозорість конкурсного відбору та необхідні критерії для участі у конкурсі (публікації, стажування тощо). Начальник відділу кадрів підтвердив, що поміж основних вимоги до НПП, відділ перевіряє претендента на відповідність статті 30 Ліцензійних вимог відповідно до тієї чи іншої спеціальності. Поряд з цим, Процедури конкурсного добору викладачів у ЗВО не враховують відповідність академічної та професійної кваліфікації викладачів освітнім компонентам ОП. Експертною групою рекомендовано внести відповідні зміни до Положення про конкурсну комісію щодо заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників ВДПУ.

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.

Експертною групою підтверджується, що заклад ВДПУ залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу. Зі слів стейкхолдерів, співпраця відбувається на етапі проведення експертиз робочих програм навчальних дисциплін, надаючи консультативну допомогу. Так, в процесі обговорення освітньої програми підготовки магістрів за спеціальністю 281 “Публічне управління та адміністрування” брали участь: керівник Вінницької міської молодіжної громадської організації «Молодіжна біржа праці» Воронюк Анна Вячеславівна (відзначила високий рівень освітньої програми, відповідність дисциплін загальним та фаховим компетентностям, які мають бути сформовані у здобувачів освіти, а також програмні результати); начальник Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Вінницькій, Житомирській та Хмельницькій областях Герасимюк Костянтин Харитонович (зауважив на рекомендації врахувати європейський досвід організації освітнього процесу та особливу увагу звернути на інтернаціоналізацію освітнього процесу); начальник Департаменту міжнародного співробітництва та регіонального розвитку Вінницької обласної державної адміністрації Мережко Володимир Миколайович (відзначив важливість залучення фахівців зі сфери публічного управління та адміністрування до освітнього процесу) (протокол №1 від 27 серпня 2020р.) (<file:///C:/Users/USER/Downloads/Протокол%20№1>). ЗВО також залучає роботодавців до організації і проведення практик, конференцій, круглих столів та інших комунікативних заходів. Так, наприклад, стейкхолдер Герасимюк К.Х. - к. держ. упр., начальник Міжрегіонального управління Нацдержслужби у Вінницькій, Житомирській та Хмельницькій областях брав участь в круглому столі «Інформаційно-правове та організаційно-управлінське забезпечення інноваційного розвитку регіону», що відбувся 24 травня 2018 р. 07 червня 2019 р. Науково-дослідним інститутом інформатики і права Національної академії правових наук України спільно з ВДПУ за участі Вінницької державної обласної адміністрації проведено круглий стіл «Інформаційно-правове та організаційно-управлінське забезпечення інноваційного розвитку регіону». (<http://www.vspu.edu.ua/index.php?event=1028>; http://ippi.org.ua/sites/default/files/vinnicya_materiali_kruglogo_stolu_druk.pdf). Експертною групою рекомендовано на сайті університету, в соціальних мережах більш активніше анонсувати та повідомляти про результати проведених заходів зі стейкхолдерами.

4. Заклад вищої освіти залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.

Позитивним моментом є залучення безпосередньо до освітнього процесу та практики студентів професіоналів-практиків, які мають професійні знання та практичні компетентності, що безпосередньо формують необхідні якості у здобувачів освіти за заявленою ОП. Заклад вищої освіти проводить лекції, круглі столи, наукові заходи із представниками роботодавців. У процесі інтерв'ю зі студентами та роботодавцями підтвердилися факти залучення фахівців-практиків у сфері публічного управління до освітнього процесу. Протягом 2019 р.-2020 р.р. були проведені відкриті лекції та лекції-дискусії, інші комунікативні заходи, зокрема: 25 червня 2020р. відбулася відкрита лекція заступника Голови НАДС Заболотного А. до Дня державної служби “Значення публічної служби в системі державного управління. Добросесність.”; 08 вересня 2020 року відбулася лекція заступника Голови НАДС Купрія В. з приводу дня відкритих дверей НАДС (25 червня 2020р.) https://www.youtube.com/watch?v=5WlCMmuciQo&list=PLaJadHc6CtAcTpLQnJ5tgZlpt_m_nCFwT&index=7&fbclid=IwARoAPwUMIdUg353hVZ4UWbUctviFjxSvCJ_LU8d8_yG1nIgCLJgB51ZJwk); 4 вересня 2020 р. в ході підписання Меморандуму про співпрацю між Міжрегіональним управлінням Національного агентства України з питань державної служби у Вінницькій, Житомирській та Хмельницькій областях та ВДПУ (Відеозапис заходу: <https://u.to/9p6OGQ>) перший заступник Голови Національного агентства України з питань державної служби В. Купрій виступив перед студентами і науково-педагогічними працівниками Педуніверситету; 03 липня 2019 відбулася он - лайн конференція щодо вибору здобувачами навчальних дисциплін за участі стейкхолдерів. Протягом поточного року було прочитано лекції здобувачам заступником начальника Територіального управління Служби судової адміністрації Вінницькій області О. Кислицею, представником Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини в центральних областях України В. Ольховим, заступником начальника Управління державної міграційної служби у Вінницькій області А. Ратушною.

5. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями.

Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями. Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ (<http://www.vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>); Тимчасового положенням про підвищення кваліфікації НПП (<http://vspu.edu.ua/content/position/p106.pdf>) Педуніверситет забезпечує підвищення кваліфікації та стажування усіх науково-педагогічних працівників ОП не рідше одного разу на 5 років. Підвищення кваліфікації здійснюється в таких формах: довгострокове підвищення кваліфікації; короткострокове підвищення кваліфікації (семінари, тренінги, конференції, вебінари, «круглі столи», форуми тощо). У Педуніверситеті діють комп'ютерні курси (п.8.8. <https://vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>) та курси іноземних мов (п.8.9. <https://vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>). Викладачі підвищують кваліфікацію. Так, наприклад, у 2016 р. доц. О.І. Яременко отримав свідоцтво про підвищення кваліфікації за темами: «Менеджмент інтелектуальної власності», «Практика управління інтелектуальною власністю», «Трансфер технологій та об'єктів інтелектуальної власності у ВНЗ»; 10-14 грудня 2018 р. пройшов навчальний курс для тренерів з електронного урядування та електронної демократії. 07-09.10.2019 р. доц. О.І. Яременко та доц. О.П. Конотопенко взяли участь у проєкті IREX «Вивчай та розрізняй: інфо-медійна грамотність» м. Київ., Тренінг «Роль освіти в епоху дезінформації та технологічного прогресу»; 25-26 жовтня 2019 р. доц. І.Г. Юник була учасником майстер-класу «Психологія взаємодії». Основними формами підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації у ЗВО залишаються традиційні: навчання в закладах освіти, що здійснюють підвищення кваліфікації; стажування в інших ЗВО; участь в конференціях та семінарах тощо. За результатами підвищення кваліфікації видаються навчальні посібники, монографії, розробляються завдання для практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи студентів, проводяться відкриті лекції. З метою сприяння професійному розвитку викладачів ВДПУ укладено угоду з Національною академією державного управління при Президентові України. Можливість навчання у – Дніпропетровському, Львівському, Одеському та Харківському регіональних інститутах державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, інших навчальних закладах, що готують здобувачів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування». В університеті наявна система моніторингу рівня професіоналізму викладачів через щорічне оцінювання їх педагогічної та професійної діяльності в контексті дотримання вимог статті 30 Ліцензійних умов. Експертна група звертає увагу, що підвищення кваліфікації викладачів бажано більшою мірою зосереджувати на підвищення їхньої викладацької майстерності.

6. Заклад вищої освіти стимулює розвиток викладацької майстерності.

У ВДПУ існує система заохочення та стимулювання розвитку викладацької майстерності науково-педагогічних працівників, яка передбачає матеріальні та моральні заохочення, що регламентується як законодавчими актами України, так і внутрішніми нормативними документами. Для стимулювання розвитку викладацької майстерності у ЗВО є індивідуальний рейтинг НПП, регламентований Правилами і процедурами оцінювання освітньої, наукової, виховної, громадської та профорієнтаційної діяльності НПП, педагогічних працівників ВДПУ (https://vspu.edu.ua/content/position/p32_18.pdf). Процедура відзначення НПП унормована Положеннями «Про преміювання працівників ВДПУ» (наказ від 27.12.2011 р., №24) <http://vspu.edu.ua/content/position/p113.pdf>; «Про нагородження працівників ВДПУ» (наказ від 14.11.2006 р., № 190) та іншими внутрішніми документами. За сумлінну працю, вагомі особисті досягнення у професійній діяльності, активну участь у підготовці фахівців викладачі кафедри нагороджені відзнаками і подяками Міністерства освіти і науки України (державний знак «Відмінник освіти» – проф. В.В. Кононенко (посвідчення №336 від 28.09.2017 р.), Подяка Міністерства освіти і науки України за багаторічну сумлінну працю, вагомий особистий внесок у підготовку висококваліфікованих спеціалістів та плідну науково-педагогічну діяльність – доц. О.І. Яременко); Почесними грамотами Вінницької обласної державної адміністрації та обласної Ради (2017 р. та 2019 р.) – доц. О.І. Яременко; грамотами Педуніверситету: Грамота (2016р.) – проф. В.В. Кононенко, Почесна грамота за творчу роботу та особистий внесок у підготовку кваліфікованих педагогічних кадрів (жовтень 2015 р.) – доц. О.І. Яременко. На основі результатів інтерв'ю з викладачами та аналізу чинних документів, встановлено, що розвиток викладацької майстерності здійснюється здебільшого традиційними засобами через проведення відкритих занять, взаємовідвідування з подальшим обговоренням та розповсюдженням передового досвіду для викладання дисциплін освітньої програми.

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 6.

Високий професійний рівень та потенціал науково-педагогічних працівників повністю відповідає різним компонентам освітньої програми. Наявність професіоналів-практиків в складі кафедри, що відповідає за підготовку фахівців за даною освітньою програмою. Впроваджені окремі рейтинги викладачів згідно наукометричних баз Scopus, WoS, Google Scholar, РІНЦ. Група забезпечення ОП складається з фахівців у галузі публічного управління та адміністрування з достатнім рівнем підготовки, що відповідає статті 30 Ліцензійним умов. Кафедра має широку палітру договорів про співпрацю з органами державного управління; залучає роботодавців до формування освітньої програми та до реалізації практичної підготовки здобувачів вищої освіти.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 6.

Процедури конкурсного добору викладачів у ЗВО не враховують відповідність академічної та професійної кваліфікації викладачів освітнім компонентам ОП. Рекомендовано внести відповідні зміни до діючого Положення про конкурсну комісію щодо заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників ВДПУ. Існує необхідність розширення співпраці з суб'єктами громадського управління. А саме: доцільно активізувати процес залучення на регулярній основі до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів сфери публічного управління та адміністрування, зокрема керівників та співробітників різного рівня громадського управління (органів самоорганізації населення, громадських організацій, благодійних фондів, політичних партій), громадсько-політичних експертів та ін. З цією метою можна укласти угоди з з громадськими організаціями, діяльність яких пов'язана з суспільнокорисними цілями (розвиток науки, волонтерства, культури, мистецтва, захист здоров'я населення та екології, надання соціальних послуг тощо).

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 6.

Загалом, можна констатувати відповідність даного критерію Положенню про акредитацію освітніх програм. Науково-педагогічні працівники, що забезпечують підготовку за ОП відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної та/або досвід практичної роботи та рівень наукової та професійної активності, який засвідчує виконанням достатньої кількості критеріїв з перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити ЗВО залучає роботодавців до організації і проведення практик, конференцій, круглих столів та інших комунікативних заходів. В університеті наявна система моніторингу рівня професіоналізму викладачів через щорічне оцінювання їх педагогічної та професійної діяльності в контексті дотримання вимог статті 30 Ліцензійних умов. У ВДПУ існує система заохочення та стимулювання розвитку викладацької майстерності науково-педагогічних працівників, яка передбачає матеріальні та моральні заохочення. Експертна група встановила, що професійна кваліфікація викладачів корелює із освітньою програмою в частині освітніх компонентів. Під час виїзної експертизи експертна група підтвердила достовірність представленої ЗВО інформації про академічну та професійну кваліфікацію викладачів, залучених до реалізації освітньої програми. Кафедра має широку палітру договорів про співпрацю з органами державного управління. ОП в основному відповідає критерію 6, недоліки (підкритерій 6.5 -існує необхідність розширення співпраці з суб'єктами громадського управління) не є суттєвими.

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.

В умовах дистанційного проведення акредитації, гарантом освітньої програми в режимі онлайн-зв'язку було показано, що матеріально-технічні ресурси університету складаються з 3-х навчальних корпусів та 4-х студентських гуртожитків. На базі навчальних корпусів університету розміщено: бібліотеку з великою залогом електронної інформації та клієнт-серверною локальною мережею на 88 персональних комп'ютерах; освітній хаб "NotBox"; музейно-просвітницький центр; мистецький корпус; спортзал та відкриті спортивні майданчики. В корпусах ЗВО є безкоштовний, бездротовий доступ до мережі Інтернет. Для людей з особливими потребами в корпусах університету є пандуси та спеціальні підйомні ліфти справність яких було продемонстровано. Для здобувачів даної освітньої програми наявні аудиторії з мультимедійним, демонстраційним обладнанням. В он-лайн режимі експертам було продемонстровано використання програмних продуктів, які використовуються для викладання дисципліни "Цифрові технології наукових досліджень у галузі публічного управління та адміністрування", включеної до ОП. На сайті бібліотеки ВДПУ ім. М. Коцюбинського <http://library.vspu.edu.ua/index.html> представлена вся інформація про її підрозділи, діяльність, послуги, демонстраційний план приміщень. Бібліотечний фонд забезпечує ОП необхідною навчально-методичною літературою, а саме друкованими та електронними виданнями. В навчальних корпусах та бібліотеці наявна мережа Wi-Fi. Важливо, що в бібліотеці також є комп'ютери, які студенти можуть використовувати за потреби. Науково-педагогічні працівники університету можуть скористатися послугою замовлення на придбання літератури до фонду бібліотеки (<http://library.vspu.edu.ua/html/zamovlennja.htm>). Наукова бібліотека ВДПУ ім. М. Коцюбинського надає онлайн доступ до електронного каталогу видань <http://vdpu.irbis24.org/> завдяки чому можна зробити онлайн замовлення літератури. Разом з тим, експертна група відзначає обмежені ресурси електронного репозитарію університету (http://library.vspu.edu.ua/repozitarij/repozit/html/repozit_danni.htm) для здобувачів ОП.

Зі слів гаранта ресурс заходиться в процесі налаштування. В ході зустріч зі здобувачами вищої освіти матеріально-технічні ресурси усі опитані оцінили як достатній і високий.

2. Заклад вищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми.

Відповідно до статуту <http://vspu.edu.ua/content/img/ustav.pdf> особи, які навчаються у Педуніверситеті, мають право на: 6) безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, науковою та спортивною базами Педуніверситету; 7) безоплатне забезпечення інформацією для навчання в доступних форматах з використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров'я (для осіб з особливими освітніми потребами). В ході онлайн-зустрічей було підтверджено, що здобувачі, академічна спільнота мають право на безоплатний доступ до навчальної інфраструктури та інформаційних ресурсів, зокрема бібліотеки, міжнародних наукових баз Scopus та Web of Science. У ДДМА наявний безкоштовний Wi-Fi доступ до мережі Інтернет. Здобувачі та представники студентського самоврядування підтвердили доступність спортивних залів та спортивних майданчиків.

3. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси.

Освітнє середовище ВДПУ ім. М. Коцюбинського є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за даною освітньою програмою. Правилами та Положеннями внутрішнього розпорядку університету регламентується забезпечення безпечних умов навчання і праці для всіх учасників освітнього процесу. На сайті ЗВО розміщені відповідні інструктажі з охорони праці та техніки безпеки. (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=instruct>). Значну увагу ЗВО приділяє рівню сформованості компонентів фізичного здоров'я, психічного здоров'я та інтелектуального розвитку студентів. З цією метою в університеті створено: спортивний комплекс; велика розгалуженість спортивних секцій (35), які працюють у спортивному комплексі, що вміщує ігрову залу, гімнастичну залу, борцівську залу, спортивний майданчик обладнаний під футбольне, баскетбольне та волейбольне поля, тренажерний майданчик. У ЗВО функціонує відділ Молодіжної політики та соціальної роботи (<http://vspu.edu.ua/content/position/p105.pdf>), який займається моніторингом актуальних проблем студентського середовища та створенням умов для розвитку здобувачів вищої освіти. В університеті створено Соціально-психологічну службу відділу молодіжної політики та соціальної роботи (<http://vspu.edu.ua/content/position/p104.pdf>). Робота соціально-психологічної служби спрямована на підвищення ефективності освітнього процесу, розвитку і формування зрілої професійно орієнтованої особистості здобувача вищої освіти за умови збереження психологічного здоров'я всіх учасників процесу засобами прикладної психології, соціології і соціальної педагогіки. Також в ЗВО створено Центр "Освітній хаб "NotBox" (<http://notbox.vspu.edu.ua/>) основними напрямками роботи якого є: організація та проведення навчальних, просвітницьких, соціальних, мистецьких заходів (в очному й дистанційному форматах); організація змістовного дозвілля; підтримка й організаційно-методичний супровід реалізації студентських ініціатив тощо.

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою.

ВДПУ ім. М. Коцюбинського за даною ОП забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти через науково-педагогічних працівників кафедри, завідувача кафедри (гаранта ОП), кураторів групи, деканат факультету, студентську раду факультету. Основними каналами передачі інформації здобувачам вищої освіти є: офіційний сайт ЗВО (<http://www.vspu.edu.ua/>); сайт кафедри права і публічного управління (<https://lawdpt.wixsite.com/law-ra>); телеграм-канали для окремих студентських академічних груп. ЗВО впроваджує університетську систему дистанційного навчання - Collaborator. Як повідомили здобувачі ОП, під час карантину викладачами для забезпечення дистанційного навчання використовувались технології Zoom, Google Classroom, Google Meet. Здобувачі відповіли що повністю задоволені такою інформаційною підтримкою. Відділ молодіжної політики та соціальної роботи ВДПУ ім. М. Коцюбинського займається моніторингом актуальних проблем студентського середовища, підготовкою матеріалів та заходів щодо їх вирішення та забезпечує інформування студентської молоді про їх права та соціальні гарантії у межах освітнього процесу тощо (<http://vspu.edu.ua/science/new-style2/education-home.php>). В університеті функціонує Фонд соціальної допомоги студентам та аспірантам з метою підвищення життєвого рівня студентів, аспірантів, які мають успіхи в навчанні, науковій роботі, беруть активну участь в діяльності органів студентського самоврядування тощо (<http://vspu.edu.ua/content/doc/n2.pdf>).

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються за освітньою програмою.

На даній ОП немає здобувачів з особливими освітніми потребами, але університет створює достатні умови для реалізації права на освіту для осіб з особливими потребами, які навчаються на інших ОП. У навчальних корпусах ЗВО № 1 та № 2 сконструйовано та встановлено пандуси та нові підйомні ліфти. Спортивна зала навчального корпусу № 3 (2-й поверх) облаштована вбиральнями для осіб з інвалідністю, на вході до них занижені пороги відповідно до будівельних норм. Також відповідно до вимог інклюзивності будівель та споруд університету, у студентському гуртожитку №3 встановлено зовнішній та внутрішній пандуси, вимощено під'їзний майданчик до нього. На вході у будівлю гуртожитку №1 встановлено поручні та сходи з урахуванням потреб осіб з інвалідністю.

6. Існує чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми.

Врегулювання конфліктних ситуацій в ВДПУ регламентується Процедурою розгляду та врегулювання конфлікту інтересів учасників освітнього процесу (<http://vspu.edu.ua/content/position/p112.pdf>), в якому визначені покрокові заходи щодо врегулювання конфліктів щодо дискримінації, корупції, сексуальних домогань та булінгу у ВДПУ. Також, у ЗВО діє Положення про телефонну лінію “Телефон довіри” та поштові скриньки “Скринька довіри” куди можна письмово звернутися на ім'я ректора університету, зі зверненням щодо виникнення конфліктних ситуацій, фактів сексуальних домогань та корупційних правопорушень (<http://vspu.edu.ua/content/position/p111.pdf>). Процедура вирішення конфліктних ситуацій ЗВО передбачає анонімне звернення через скриньку довіри <http://vspu.edu.ua/content/hot/trust.pdf>, яка є у вільному доступі на факультеті, або через електронну пошту dovira@vspu.net, яка розміщена на сайті Університету. Під час зустрічі студенти ОП повідомили, що конфліктних ситуацій не відбувалось, а в разі виникнення, вони можуть звернутися з письмовою заявою до декана факультету. На сайті ЗВО розміщено План заходів Вінницького державного педагогічного університету імені М. Коцюбинського щодо виявлення, протидії та запобігання корупції на 2020 рік (<http://vspu.edu.ua/content/different/corrupt8.pdf>).

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 7.

Матеріально-технічне та інформаційне забезпечення є достатнім для реалізації цілей та програмних результатів навчання за даною ОП. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 7.

Недоліком є недостатнє висвітлення інформації про антикорупційні заходи на сайті та в соцмережах ЗВО. Рекомендовано відображати всю інформацію на сайті разом з висвітленням подій та заходів, що стосуються антикорупційної діяльності. Недоліком є обмеженість ресурсів електронного репозитарію університету для здобувачів ОП.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 7.

ОП загалом відповідає даному критерію. Зазначені недоліки є несуттєвими.

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.

Аналіз процедур внутрішнього забезпечення якості в ВДПУ свідчить, що розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми здійснюється відповідно задекларованої ЗВО політиці, яка

регламентована у Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ (<http://www.vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>). Для управління системою внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності створено Центр внутрішнього забезпечення якості освіти ВДПУ, який діє на підставі Положення про центр внутрішнього забезпечення якості освіти ВДПУ (<http://www.vspu.edu.ua/content/position/p110.pdf>). У ході зустрічей із академічних персоналом, здобувачами та роботодавцями виявилось, що окремі процедури, пов'язані із переглядом ОП, є недосконалі та потребують змін. Зокрема, залучення роботодавців забезпечується лише через рецензування ОП та проведення окремих зустрічей на підставі угод про співробітництво. Співпраця із роботодавцями не має системний характер, а тому є недостатньо ефективною. У ході аналізу положень ВДПУ, які регламентують освітній процес, виявилось, що задекларовані норми є застарілими та потребують оновлення з огляду на сучасні вимоги акредитації ОП. Так, у Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти, відсутні вимоги щодо оприлюднення та обговорення проєкту ОП, хоча фактично такий проєкт ОП розміщено на сайті ЗВО (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=education8>). У другому абзаці п.2.4 Положення вказано, що до розробки ОП “можуть залучатися представники роботодавців та органів студентського самоврядування”, у п.3.4 передбачено, що система моніторингу та перегляду освітніх програм відбувається за участю студентів та зацікавлених сторін, але серед зазначених процедур згадується лише експертне оцінювання. Натомість відповідно п.3 Критерію 8 Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 11.07.2019 № 977 роботодавці мають “безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери”. Також, у Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти ВДПУ не передбачається перегляд ОП у зв'язку із прийняттям стандарту та/або змінами у законодавстві. Більша частина Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти дублює окремі розділи Положення про організацію освітнього процесу. Незважаючи на застарілість нормативного забезпечення системи якості освіти, ВДПУ фактично в цілому дотримується процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми у відповідності до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 11.07.2019 № 977.

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.

У ЗВО відбувається системне опитування здобувачів вищої освіти щодо окремих питань якості навчання по дисциплінам, викладачам та інших питань, пов'язаних із ОП, освітнім процесом та організацією дистанційного навчання (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=academ>), про що підтвердили студенти. Результати опитування за ОП розміщені на сайті кафедри права і публічного управління (https://drive.google.com/drive/folders/1p_zv9_OLqTRMNX31c1Iz____Lygd0Ijcj, https://drive.google.com/drive/folders/1p_zv9_OLqTRMNX31c1Iz____Lygd0Ijcj, https://drive.google.com/drive/folders/1p_zv9_OLqTRMNX31c1Iz____Lygd0Ijcj), що надає уявлення всім охочим ознайомитися із станом організації освітнього процесу у ВДПУ. Під час зустрічей гарант ОП підкреслив, що здобувачі є безпосередніми учасниками освітнього процесу, які найбільш повно можуть оцінити якість ОП, і результати опитування використовуються при перегляді ОП. За результатами опитування магістрів ОП у 2 семестрі 2019-2020 н.року 80 % респондентів підтвердили, що їх особисто чи органи студентського самоврядування залучали як партнерів до процесу перегляду освітньої програми та інших процедур. Разом з тим, здобувачі не навели прикладів впливу результатів опитування на реальні зміни в університеті, та виявили себе не достатньо активними у процесах забезпечення якості освіти як партнери. На зустрічі представники студентського самоврядування серед можливих форм впливу назвали участь їх у вчених радах університету та факультету, а в контексті майбутніх планів - участь в організації опитування щодо якості викладання дисциплін НПП. Під час фінальної зустрічі були надані рекомендації розширити спектр взаємодії із здобувачами для їх залучення до формулювання цілей та програмних результатів навчання, зокрема, через проведення фокус-груп або включення студентів до робочих груп забезпечення якості ОП, або передачу окремих повноважень щодо опитування студентському самоврядуванню тощо. До сильних сторін активізації студентської молоді у ВДПУ можна віднести функціонування Молодіжного порталу у формі електронної газети - “Студенська територія” (<http://st-gazeta.at.ua/>), яка стала переможцем конкурсу студентських газет у 2019-2020 н. року. Студенти мають змогу інформувати, аналізувати всі сфери студентського життя у ВДПУ, України та за кордоном. Заснування такого інтернет часопису можна віднести до категорії кращих практик активізації студентства.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

Зустріч зі стейкхолдерами засвідчила, що кафедра права та публічного управління має певні напрацьовані зв'язки з роботодавцями та проводить з ними певні консультації при започаткуванні та перегляді освітньої програми. При опрацюванні цілей освітньої програми та програмних результатів навчання позиції та потреби стейкхолдерів враховуються через залучення їх до складу робочої групи, консультування із роботодавцями та рецензування ОП. Так, до складу робочої групи залучені Герасимюк К.Х., начальник Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Вінницькій, Житомирській та Хмельницькій областях, к.держ. упр., доцент; Сітарський С.М., к.держ.упр., перший заступник сільського голови Якушинецької сільської ради, Вінницького району Вінницької області. Для рецензування ОП також були залучені роботодавці: Галаченко О.О.,

керівник організації роботодавців «Вінницька обласна організація роботодавців туристичних агентств, готелів та санаторно-курортних організацій України», д.е.н.; Кременюк М.В., заступник голови Вінницької обласної ради; Вовченко С.Д., начальник Департаменту з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Вінницької обласної державної адміністрації. З метою отримання консультацій та рецензій на ОП у 2020 році коло залучених сторін було розширено за рахунок науковців інших ЗВО та випускників інших спеціальностей, працюючих у сфері публічного управління. Під час зустрічі роботодавці підтвердили, що університет цікавиться їх точкою зору щодо актуальних напрямів підготовки спеціалістів у публічному управлінні. Так, серед настанов роботодавці окреслили доцільність посилення практичної підготовки здобувачів. Разом з тим, експертною групою з'ясовано, що залучення роботодавців є недостатньо ефективним та потребує формалізації процедур врахування позицій та потреб стейкхолдерів при опрацюванні цілей освітньої програми та програмних результатів навчання. З боку роботодавців було висловлено бажання активного залучення до цієї роботи. Експертна група надала рекомендації ЗВО щодо формалізації процедур залучення роботодавців до дієвої співпраці (наприклад, через створення ради роботодавців будь-якого рівня у ЗВО із визначенням цілей, функцій, завдань та періодичності роботи), а також внесення змін до Положення про внутрішню систему забезпечення якості щодо залучення роботодавців до співпраці, які б були безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

4. Існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.

Зважаючи на те, що у 2020 році планується перший випуск за ОП, інформації щодо кар'єрного шляху випускників ще немає. Під час зустрічі декан факультету історії, права і публічного управління Зінько Ю.А. окреслив основні напрями співпраці із випускниками: проведення щорічної зустрічі випускників ЗВО, створення інформаційного ресурсу на сайті університету із можливістю реєстрації випускників та накопичення інформації щодо їх кар'єрного шляху. Випускник іншої програми ЗВО, під час зустрічі, вже у якості стейкхолдера ОП «Публічне управління та адміністрування» зазначив, що випускники підтримують ініціативи ЗВО щодо співпраці та використання їхнього досвіду під час перегляду ОП через їх опитування, популяризації успішних кар'єрних шляхів серед здобувачів освіти, проведення зустрічей зі здобувачами, організації баз проходження практичної підготовки.

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.

Процедури реагування на виявлені недоліки в освітній програмі або освітній діяльності з реалізації освітньої програми передбачені у Положенні про організацію освітнього процесу та Положенні про внутрішню систему забезпечення якості. Центр забезпечення якості освіти здійснює постійний моніторинг освітньої діяльності, зокрема через опитування визначає недоліки в освітній програмі, які є підставою для перегляду ОП. Також, експертна група пересвідчилась у готовності академічного персоналу до втілення змін в освітню діяльність. Крім того, реагування на недоліки, які можуть виявлятися в ОП під час здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості, регулюється Положенням про телефонну лінію «Телефон довіри» та поштові скриньки «Скринька довіри», яке передбачає можливість звернення з проблемних питань, які є в університеті, про факти зловживань, корупційних проявах тощо. Гарант та студенти підтвердили можливість виявлення недоліків ОП та реагування на них.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій), беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.

Акредитація даної ОП проводиться вперше (первинна акредитація). Разом з тим було виявлено, що з боку Центру забезпечення якості освіти ВДПУ були надані рекомендації групі забезпечення ОП з урахуванням рекомендацій та зауважень, наданих за інших ОП (<https://drive.google.com/file/d/1GF8YFAfYBqV2rabY4O3xUUCMN4oD9RKF/view>).

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, яка сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.

Експертна група під час ознайомлення з документацією НДПУ та здійснення зустрічей переконалися, що в ЗВО здійснюються заходи, спрямовані на розбудову системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти. Це засвідчує створення Центру забезпечення якості освіти, імплементація Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості в ВДПУ визначені основні складові системи внутрішнього забезпечення якості: постійний моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм; впровадження студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання; підвищення якості контингенту здобувачів вищої освіти; посилення кадрового потенціалу; ресурсне забезпечення ОП; запровадження системи опитування як інструменту для зворотного зв'язку із внутрішніми та зовнішніми

стейкхолдерами; забезпечення публічності інформації; самооцінка якості освіти й освітньої діяльності; забезпечення академічної доброчесності, запобігання та виявлення академічного. В ході зустрічей виявлено наявність єдиних цінностей і смислів щодо якості освіти у представників підрозділів університету, а також органів студентського самоврядування, які визначають якість освіти як інституційну ціль, а її забезпечення – як спільну відповідальність усієї спільноти. Разом з тим, ще не достатньо сформовано усвідомлення своєї ролі як партнерів у здобувачів вищої освіти у процедурах вдосконалення освітнього процесу.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 8.

У ВДПУ розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд ОП відбувається згідно із політикою внутрішнього забезпечення якості вищої освіти відповідно чинного законодавства. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення якості через опитування. Позиція здобувачів вищої освіти в цілому береться до уваги під час перегляду ОП. До сильних сторін активізації студентської молоді у ВДПУ можна віднести функціонування Молодіжного порталу у формі електронної газети - “Студенська територія” (<http://st-gazeta.at.ua/>), яка стала переможцем конкурсу студентських газет у 2019-2020 н. року. Студенти мають змогу інформувати, аналізувати всі сфери студентського життя у ВДПУ, України та за кордоном. Заснування такого інтернет часопису можна віднести до категорії кращих практик активізації студентства. Роботодавці залучені до процесу перегляду ОП як партнери. У ВДПУ існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар’єрного шляху випускників, що є передумовою впровадження такої практики щодо майбутніх випускників за даною ОП. Запроваджена система забезпечення якості освіти в цілому забезпечує реагування на виявлені недоліки в ОП та освітній діяльності. У ВДПУ здійснюються заходи, спрямовані на розбудову системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, що свідчить про формування культури якості, яка сприяє постійному розвитку ОП та освітньої діяльності за цією програмою.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 8.

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВДПУ є застарілим та потребує оновлення у відповідності до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 11.07.2019 № 977. Аналіз зустрічі із здобувачами освіти свідчить про те, що вони ознайомлені з проектами ОП та процедурними моментами, проте активної участі у розробці та обговоренні вони не беруть. Під час фінальної зустрічі були надані рекомендації розширити спектр взаємодії із здобувачами для їх залучення до формулювання цілей та програмних результатів навчання, зокрема, через проведення фокус-груп або включення студентів до робочих груп забезпечення якості ОП, або передачу окремих повноважень щодо опитування студентському самоврядуванню тощо. Залучення роботодавців є недостатньо ефективним та потребує формалізації процедур врахування позицій та потреб стейкхолдерів при опрацюванні цілей освітньої програми та програмних результатів навчання. Рекомендується впровадити практику збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар’єрного шляху випускників ВДПУ для випускників освітньої програми.

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 8.

Загалом, можна констатувати відповідність даного критерію. ВДПУ послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми. Виявлені недоліки відносно недосконалості нормативного забезпечення системи забезпечення якості освіти є такими, що можуть бути виправленими в короткі терміни. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення якості через опитування. Позиція здобувачів вищої освіти в цілому береться до уваги під час перегляду ОП. Разом з тим, спектр взаємодії із здобувачами для їх залучення до формулювання цілей та програмних результатів навчання потребує розширення та активізації. Роботодавці залучені до процесу перегляду ОП як партнери, але співпраця є недостатньо ефективною та потребує формалізації процедур врахування позицій та потреб стейкхолдерів при опрацюванні цілей освітньої програми та програмних результатів навчання. Рекомендується впровадити практику збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар’єрного шляху випускників ВДПУ для випускників освітньої програми. Запроваджена система забезпечення якості освіти в цілому забезпечує реагування на виявлені недоліки в ОП та освітній діяльності. У ВДПУ здійснюються заходи, спрямовані на розбудову системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, що свідчить про формування культури якості, яка сприяє постійному розвитку ОП та освітньої діяльності за цією програмою.

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Основні внутрішні нормативно-правові акти, що визначають правила та процедури регулювання прав і обов'язків усіх учасників освітнього процесу, розміщені на сайті та мають вільний доступ на сайті: уставні та документи загального призначення (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=generalising>), інформація про освітні програми (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=education9>), положення що регулюються освітній процес (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=position>). Вони є легкодоступними, переважно чіткими і зрозумілими та дають змогу абітурієнтам, здобувачам вищої освіти та іншим стейкхолдерам уявлення щодо діяльності університету. Під час зустрічей академічна спільнота та здобувачі вищої освіти підтвердили свою обізнаність про вільний доступ до необхідної інформації та перелік відповідних джерел. Публічність діяльності університету є складовою запровадженої у ЗВО внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Позитивним елементом відкритості ЗВО є оприлюднення результатів оцінювання та анкетування здобувачів освіти на сайті університету (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=academ>).

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті відповідний проект з метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін.

Освітня програма “Публічне управління та адміністрування” була затверджена Вченою радою ВДПУ 17.09.2020р. (протокол №1) та введена в дію наказом ректора від 18.09.2020р. №136 од з 21 вересня 2020р., розміщена на сайті університету (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=education9>). Проекти освітньої програми редакції 2019 року, 2020 року оприлюднені на сторінці сайту університету “ПРОЕКТИ ПРОГРАМ, ЯКІ ОБГОВОРЮЮТЬСЯ” : (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=education8>). Розміщений проект ОП 2020 року представлено також англійською мовою (http://vspu.edu.ua/content/img/education/prg11_1.pdf) та німецькою мовою (http://vspu.edu.ua/content/img/education/prg11_2.pdf). Разом з тим, експертна група виявила, що в Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти (<http://vspu.edu.ua/content/position/p28.pdf>), Положенні про організацію освітнього процесу (<http://vspu.edu.ua/content/position/p114.pdf>) не визначені вимоги та процедури щодо оприлюднення проекту ОП з метою його обговорення та отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Під час фінальної зустрічі експерти надали рекомендації щодо вдосконалення внутрішньої нормативної документації та процедур, пов'язаних із оприлюдненням проекту ОП та результатів його обговорення. Зокрема, забезпечення розміщення на сайті таблиці пропозицій протягом 1 тижня після закінчення громадського обговорення з метою гарантування можливості для стейкхолдерів подати свої пропозиції та зауваження до відповідного проекту ОП. В ході інтерв'ю з адміністративним персоналом та роботодавцями виявилось, що отримання пропозицій від роботодавців відбувається під час робочих зустрічей з представниками кафедри, та узгоджується через рецензування. Під час зустрічей із гарантом було з'ясовано, що робоча група ОП враховувала рекомендації Вченої ради університету та Центру внутрішнього забезпечення якості освіти (<https://drive.google.com/file/d/1GF8YFAfYBqV2rabY4O3xUUCMN4oD9RKF/view>), які базуються на результатах опитування здобувачів (https://drive.google.com/drive/folders/1p_zv9_OLqTRMNX31c1Iz___LygdoIjcj, https://drive.google.com/drive/folders/1p_zv9_OLqTRMNX31c1Iz___LygdoIjcj, https://drive.google.com/drive/folders/1p_zv9_OLqTRMNX31c1Iz___LygdoIjcj), результатів опитування викладачів, які забезпечують освітній процес ОП (<https://drive.google.com/file/d/1gFF8NxKmDcI2waSFZWudKQhoqk6AJ-1a/view>) та моніторингу ОП. Отже, фактичне оприлюднення проекту ОП на сайті університету забезпечено, пропозиції та зауваження стейкхолдерів враховуються при затвердженні ОП, але нормативна документація щодо здійснення даних процедур потребує врегулювання.

3. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

На сайті університету у вільному доступі є інформація щодо цілей, компонентів ОП, очікуваних результатів та компетенцій. Інформація про освітню програму розміщена на сайті університету (<http://vspu.edu.ua/index.php?p=education9>, http://vspu.edu.ua/content/img/education/pub_upr-2019.pdf, <http://vspu.edu.ua/content/img/education/prog7.pdf>). У документі відображено загальну інформацію про програму, програмні компетентності, перелік компонент, форми підсумкового контролю за компонентами, структурно логічну схему освітньої програми тощо. Структурно логічна схема освітньої програми сформована чітко. Обсяг інформації по ОП, що оприлюднена на сайті, є достатнім для стейкхолдерів. Разом з тим, відсутність розміщення силабусів на сторінці для абітурієнтів ускладнює ухвалення ними рішення щодо вибору освітньої програми. Натомість, на сторінці кафедри є можливість знайти у вільному доступі робочі програми і силабуси до кожної дисципліни обов'язкового блоку, включених до ОП, та вибіркової складової. За результатами опитування

магістрів у 2 семестрі 2019-2020 н.р. 97,2% респондентів відповіли, що ознайомлювались з освітньою програмою на сайті ВДПУ. Обсяг інформації щодо ОП, що оприлюднюється, є достатній для того, щоб забезпечити можливість потенційних вступників зробити поінформований вибір щодо вступу на програму, здобувачів - ознайомитися із змістом ОП, переліком вибіркових дисциплін, а роботодавців – щодо цілей та змісту підготовки здобувачів за цією програмою. Додатковим каналом інформування про освітню програму є створена група в соціальній мережі Facebook - «Магістратура спеціальності Публічне управління та адміністрування ВДПУ» за посиланням <https://www.facebook.com/groups/2744813285603988/> , що дає змогу розширити коло комунікації щодо навчання за ОП.

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 9.

В ВДПУ дотримуються вимог щодо прозорості та публічності діяльності. На сайті оприлюднені всі необхідні внутрішні нормативні документи, що стосуються визначення прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу; оприлюднений проект освітньої програми на 2020 рік, що свідчить про прозорість та відкритість; в достатньому обсязі наявна інформація про освітню програму, включаючи опис програми, терміни навчання, вартість, мову викладання, освітні компоненти (нормативні та вибіркові), коротку інформацію про викладачів тощо. Викладачі та здобувачі вищої освіти обізнані про вільний доступ до необхідної інформації та перелік відповідних джерел. Інформаційні ресурси розміщені компактно та зручні в пошуці для користувача.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 9.

Потребує вдосконалення нормативне забезпечення процедур, пов'язаних із оприлюдненням на сайті університету проекту ОП та інформації щодо результатів його обговорення, зокрема таблиці пропозицій стейкхолдерів після закінчення громадського обговорення або форуму для забезпечення можливості відкритого обговорення.

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 9.

Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації ОП. ВДПУ оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті проект ОП з метою одержання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Виявлені недоліки щодо нормативного забезпечення цих процедур є такими, що можуть бути усунені в короткі терміни. Обсяг оприлюдненої на веб-сайті ЗВО інформації є достатнім для забезпечення можливості ознайомлення зацікавлених сторін та суспільства з відомостями про ОП. ОП відповідає даному критерію, зазначені недоліки є несуттєвими.

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької та викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю.

не застосовується

2. Наукова діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напрямові досліджень наукових керівників.

не застосовується

3. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики

аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, доступ до використання лабораторій, обладнання тощо).

не застосовується

4. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, участь у спільних дослідницьких проектах тощо.

не застосовується

5. Існує практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.

не застосовується

6. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 10.

не застосовується

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 10.

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами акредитаційної експертизи експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми	B
Критерій 2 . Структура та зміст освітньої програми	B
Критерій 3 . Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4 . Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5 . Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	B
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	не застосовується

За результатами акредитаційної експертизи рішенням експертної групи є **акредитація**.

Додатки до звіту:

Відсутні

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели акредитаційну експертизу у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Терещенко Діна Акрамівна

Члени експертної групи

Губа Марина Ігорівна

Васильєва Анна Іванівна